



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/FMAS-2025

1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: JANEIRO	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 45	Vagas Ocupadas: Fartura: 37 Taguaí: 08
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

2- QUADRO DE RESUMO

TIPO DE ATENDIMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
MODALIDADE DE ATIVIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (dezembro)	38
Inclusões (janeiro)	00
Atendimentos (janeiro)	37
Frequência média	37
Desligamentos (janeiro)	00
Aguardo de vagas	01
Total	37

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	-
Família retirou	-
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	-
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	22	15				X		37	



3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Coordenadora/Enfermeira:

- O setor de enfermagem deu sequência, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, visando proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.
- O grupo de WhatsApp do setor possibilitou a comunicação e informações de casos e ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe.
- No período houve diálogos diários a equipe, com vistas as melhorias aos internos.
- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente.
- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:
 - * Administração de medicamentos,
 - * Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
 - * Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,
 - * Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
 - * Banho de sol,
 - * Alimentação,
 - * Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral e com o psiquiatra,
 - * Entre outros.
- * No período recebemos todas as fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal. Recebemos uma grande parte das medicações provenientes da cesta do SUS. A entidade adquiriu em farmácias locais os medicamentos prescritos que não foram fornecidos pelo SUS.
- * Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME - Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em relatório individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.
- * A médica clínica geral atendeu aos idosos a cada quinze dias no período, havendo necessidade de urgência, as intercorrências urgentes foram encaminhadas ao Pronto Socorro Municipal.
- * Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para o próximo mês (fevereiro).

Atendimento Social:

- * A profissional esteve em férias entre os dias 07 e 28 de janeiro/2025.
- * Trabalhou em parceria com a equipe técnica com vistas a garantir atendimento integral ao idoso.
- * Comunicação com a equipe interdisciplinar diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade, assim facilitaram as informações e todas pudemos opinar e tomar conhecimento das diversas situações dentro do Lar.
- * Observação e acompanhamento dos trabalhos diários dentro da entidade, com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços e verificar o andamento da entidade.
- * Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- * Participação nas reuniões de equipe técnica referente a diversas situações ocorridas no dia a dia.
- * atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- * Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.



* No dia 22/01, recebeu a visita de fiscalização do CRESS da região, que realizou algumas orientações para o setor de Serviço Social.

* Entre outros.

Atendimento Psicológico:

A profissional esteve de férias entre os dias 01 a 20 de janeiro de 2025. Nos demais dias realizou:

- Planejamento das atividades, cronograma e datas comemorativas.
- Escuta individualizada, visando acolhimento e orientações para os internos.
- Em conjunto com a equipe técnica realizado Escala de Barthel (para avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos).
- Atividades grupais e individuais, como: jogos, jogos de cartas, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa, objetivando a integração entre os idosos; promoção de saúde; estímulo e incentivo de lazer e autonomia. Neste mês, através de uma roda de conversa, debatemos sobre o tema "Janeiro Branco", que teve o objetivo de conscientizar os idosos sobre a importância do bem-estar emocional e como lidar com os sentimentos no dia a dia.
- O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que são motivados para participar das atividades, porém respeitamos a vontade de cada um.
- Suporte aos funcionários.
- Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- Participação das reuniões e discussões com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- Organização, planejamento de atividades, preenchimento e atualização dos prontuários.

Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:

Atividades fisioterapêuticas realizadas no mês de janeiro de 2025 no Lar São Vicente de Paulo, em Fartura, tiveram como objetivo principal das sessões promover a melhora da qualidade de vida dos idosos, trabalhando aspectos como força, mobilidade, equilíbrio, coordenação, capacidade cardiorrespiratória e socialização.

Foi realizado um trabalho em conjunto com a Educadora Física.

Atividades Realizadas:

***Fortalecimento Muscular**

- Exercícios resistidos para membros superiores e inferiores com elásticos e pesos leves.
- Exercícios isométricos para fortalecimento de core e postura.
- Agachamentos assistidos e treino de elevação de calcanhares para fortalecimento de membros inferiores.
- Alongamento
- Técnicas de alongamento passivo e ativo para membros superiores, inferiores e tronco.
- Exercícios específicos para melhora da flexibilidade e redução de rigidez articular.

Mobilidade e Mobilização Articular:

- Mobilidade e Mobilização Articular
- Movimentos passivos, ativos e ativo-assistidos para melhora da amplitude de movimento.
- Exercícios de rotação de ombros, quadril e tornozelos.
- Mobilização de coluna vertebral com exercícios suaves de flexão e extensão.
- Treino de Marcha com Obstáculos
- Caminhada sobre diferentes superfícies e obstáculos de baixa altura para treino de equilíbrio.



- Exercícios de subida e descida de degraus para fortalecimento e controle motor.
- Simulação de situações do dia a dia para melhora da autonomia na locomoção.

Exercício Aeróbico

- Bicicleta ergométrica com ajuste individualizado de resistência.
- Caminhada na esteira com variação de velocidade conforme a capacidade de cada idoso.

Exercícios Respiratórios

- Exercícios com incentivo respiratório para idosos com menor capacidade respiratória.
- Expansão pulmonar através de movimentos ativos e associados a alongamentos.

Exercícios de Dupla Tarefa

- Atividades com bola associadas a comandos verbais para estimular cognição e tempo de reação.
- Caminhada combinada com tarefas de raciocínio simples para prevenção de quedas.

Caminhada em Grupo

- Caminhada supervisionada para idosos mais ativos.
- Estímulo à interação social e ao ritmo adequado para cada participante.
- Monitoramento aos sinais de fadiga durante a atividades.

Resultados e Observações

- Melhor adesão dos idosos às atividades, com maior participação nas sessões.
- Evolução significativa na força e resistência muscular dos participantes.
- Redução de queixas de dores articulares e melhora da mobilidade.
- Maior independência funcional observada nas atividades diárias.
- Aumento da interação social e bem-estar emocional dos idosos.

Conclusão

As atividades desenvolvidas no mês de janeiro contribuíram para a melhora da qualidade de vida dos idosos, promovendo fortalecimento muscular, mobilidade, equilíbrio e capacidade respiratória. A continuidade do programa fisioterapêutico será essencial para manter e aprimorar os ganhos obtidos, garantindo mais autonomia e bem-estar aos residentes do Lar São Vicente de Paulo.

Recreacionista (Educadora Física):

Nas primeiras semanas foram elaborados atendimentos individualizados aos nossos idosos, contando com exercícios específicos para aumentar as capacidades físicas dos mesmos.

Foram propostos exercícios físicos específicos para cada idoso, respeitando suas limitações e estimulando suas habilidades físicas.

Nas últimas semanas do mês de janeiro, foram elaboradas atividades físicas para aumento de massa muscular, exercícios aeróbicos para promover melhora no sistema cardiovascular e cardiorrespiratório, testes para desenvolver os níveis de força, resistência, agilidade e concentração nos idosos mais ativos.

Aos idosos de grau 1 e 2 foram propostos testes de equilíbrio e coordenação fina motora, com o objetivo de melhorar sua percepção e controle corporal.

Encerrando o mês foram elaboradas atividades lúdicas e esportivas para aprimorar o laço afetivo entre os idosos, essas atividades foram propostas em grupos de 4 idosos, sendo divididos por seu grau de desenvolvimento. Os objetivos foram alcançados, notou-se melhora em seus quadros de bem estar, melhor disposição e ativos a realizarem as atividades propostas.

Geral:

- * No período não tivemos nenhum acolhimento.
- * Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.



- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de janeiro.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- * Início da reforma do prédio do bazar de roupas usadas, assim não foi aberto para as vendas, até o momento.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- * Pintura nas dependências externas do prédio.
- * Aquisição de utensílios para cozinha, enfermagem e fisioterapia, por solicitação das profissionais.
- * Recebimento de doações de frutas variadas por pessoa do município de Taguaí.
- * No dia 23/01, reunião com a equipe técnica e uma pessoa da diretoria com vistas a discutir alguns assuntos pertinentes aos idosos e realizar um cronograma de palestras e capacitação para o ano de 2025.

Alimentação:

- * Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- * A instituição recebeu várias doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas, panetones, sorvetes de potes. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e rosas.
- * Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos, bem como comemoração dos aniversariantes do mês referente.

Recreação e Lazer:

- * Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, baralhos e interagir.
- * Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- * Banho de sol diariamente.
- * Participação das missas semanalmente na capela do lar.
- * Comemorado os aniversariantes do mês de janeiro no último domingo do mês.

Objetivos alcançados até o momento:

- * Proteção integral dos idosos;
- * Desenvolvimento do convívio social;
- * Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- * Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- * Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- * Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- * Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- * Entrosamento entre os funcionários;
- * Reparos internos e externos necessários no prédio;



- * Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- * Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- * Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- * Priorização da limpeza interna do prédio;
- * Motivação dos funcionários na organização interna nas áreas da despensa e postinho de enfermagem do Lar.

Dificuldades encontradas:

- * Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- * Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- * Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- * Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- * Falta de equipamentos como: campainhas nos quartos, entre outros;
- * Alguns idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

Soluções adotadas:

- * Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- * Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- * Atendimento e suporte individual diário.

4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Nº	NOME	GRAUS DEP	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
HOMENS						
01	Eugênio Hugller	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	III	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	II	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	
08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	
09	José Pedroso	I	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	Ernesto Pires	I	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
12	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
13	Aldivino Carlos Barbosa	II	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
14	Hélio Carlos de Mello	III	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	
15	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

16	José Benedito Mendonça	I	27.808.269-5	07/12/56	24/10/22	
17	Luis Gonzaga da Cunha	III	37.741.205-3	22/09/47	22/12/22	
18	Casemiro Rizzo	III	4.624.887-0	24/09/36	06/03/23	
19	Vanderlei Jorge do Amaral	III	24.138.821-1	22/04/57	05/09/23	
20	Benedicto Rodrigues Fortes	I	55.876.031-4	16/03/41	12/12/23	
21	Belmiro Cassiano de Lima	II	21.915.517	18/03/42	05/08/24	
22	Sebastião de Freitas	II	7.211.349-2	28/12/37	18/12/24	
MULHERES						
01	Ana Inácio Francisco	II	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	III	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Tereza da Silva Fernandes	III	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
05	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	
06	Lourdes de Almeida	III	35.429.438-6	15/11/71	12/08/22	
07	Thereza Martins	II	8.117.454-8	24/05/39	02/09/22	
08	Marilene Aparecida Bueno	III	27.535.831-8	19/05/57	20/06/23	
09	Ladi Alves do Prado	III	21.348.780	03/10/41	14/07/23	
10	Lurdes da Conceição L. Vieira	II	29.377.067-0	03/09/45	28/12/23	
11	Maria Madalena Nunes	II	13.133.632-0	27/08/46	18/03/24	
12	Clarice F. Batista Martins	III	24.953.773-4	25/06/52	16/08/24	
13	Maria Ercília Ferreira Rozzeto	II	33.037.225-7	18/02/43	18/09/24	
14	Oscarlina de Almeida e Silva	III	10.743.559-7	25/03/43	26/09/24	
15	Maria Aparecida Pereira	III	21.452.524-7	20/05/54	23/12/24	

H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Não houve desligamentos no mês de JANEIRO/2025.

Nº	NOME	MOTIVO
01		

Data:	Assinatura Técnica responsável:	Assinatura Presidente:
31 01 2025		