



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/FMAS-2024

1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: JUNHO	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 44	Vagas Ocupadas: Fartura: 36 Taguai: 08
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

2- QUADRO DE RESUMO

TIPO DE ATENDIMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa	
<input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar	
<input type="checkbox"/> outra: _____	
MODALIDADE DE ATIVIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão	
<input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário	
<input checked="" type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input checked="" type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva	
<input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (maio)	35
Inclusões (junho)	03
Atendimentos (junho)	38
Frequência média	38
Desligamentos (junho)	02
Aguardo de vagas	00
Total	38

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	-
Família retirou	-
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	02
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	24	14				X		38	



3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Coordenadora/Enfermeira:

- No mês de junho a profissional seguiu a rotina diária das leituras dos relatórios de intercorrência de cada interno, no intuito de verificar as ocorrências, objetivando certificar dos acontecimentos e procedimentos dentro da instituição.
- O setor de enfermagem deu sequência aos hábitos, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, visando proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.
- O grupo de Watsapp do setor de enfermagem possibilitou a comunicação e informações de casos e ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe.
- No período houve diálogos diários com os membros da equipe, com vistas as melhorias aos internos.
- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente.
- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:
 - * Administração de medicamentos,
 - * Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
 - * Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,
 - * Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
 - * Banho de sol,
 - * Alimentação,
 - * Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral e com o psiquiatra,
 - * Entre outros.
- * No período recebemos todas as fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal. As medicações foram entregues quase todas, a entidade comprou apenas o que o SUS não forneceu.
- * Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME - Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos (nefrologista, urologista, pneumologista, exames), e outros em retorno, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em relatório individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.
- * A médica clínica geral atendeu aos idosos todas as quintas-feiras, havendo necessidade de urgência a enfermeira pode entrar em contato com a profissional. As intercorrências urgentes foram encaminhadas ao Pronto Socorro Municipal.
- * Os idosos estão realizando os exames de sangue e urina de 6 em 6 meses, conforme orientação médica, entretanto caso ocorra alguma necessidade, os exames são realizados imediatamente.
- * Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para o próximo mês (julho).

Atendimento Social:

- * Comunicação com a equipe técnica diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade, assim facilitou as informações e todas pudemos opinar e tomar conhecimento sobre diversas situações dentro do Lar.



- * Observação e acompanhamento em todos os setores, os trabalhos diários dentro da entidade (cozinha, lavanderia, enfermagem, rouparia, administração, atendimentos, etc), com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços e verificar o andamento da entidade.
- * Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- * Mediações entre funcionários, idosos e diretoria.
- * Participação de reuniões como representante do conselho municipal de assistência social e do idoso.
- * Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- * Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- * Visita domiciliar e entrevista para possível acolhimento.
- * Participação e apoio na capacitação realizada pela fisioterapeuta e educadora física.
- * Acompanhamento do promotor e ofício de promotoria em vista realizada no dia 07/06.
- * Participação e organização junto a toda equipe de funcionários na Festa Junina do Lar.
- * Entre outros.

Atendimento Psicóloga:

- * Escuta individualizada, visando acolhimento e orientação para os internos.
- * Em conjunto com a equipe técnica, realizado a Escala de Barthel, com vistas a avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos.
- * Elaboração e continuidade do Plano Individual do Idoso – PIA.
- * Atividades grupais (jogos, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa), objetivando a integração entre os idosos, promoção de saúde, estímulo e incentivo de lazer e autonomia.
- * O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que foram motivados a participar, porém respeitamos a vontade de cada um.
- * Acolhimento e orientação durante algumas visitas de familiares, com objetivo de fortalecer os vínculos familiares.
- * Suporte aos funcionários.
- * Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- * Acolhimento e orientação durante algumas visitas familiares, objetivando o fortalecimento de vínculos familiares.
- * Participação da profissional das reuniões e discussões de caso com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- * Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.
- * Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.
- * Auxílio e orientação para 02 estagiários de Psicologia, que compareceram as quartas feiras no Lar.
- * Entre outros.

Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:

No mês de junho de 2024, foram atendidos individualmente e em grupo 43 internos no setor de fisioterapia do Lar São Vicente de Paulo de Fartura.

Realizado um trabalho multidisciplinar em parceria com a profissional de Educação Física.



Os atendimentos de fisioterapia tiveram com o objetivo de preservar a função motora, promover o adiamento da instalação de incapacidades decorrentes do envelhecimento, tratamento das alterações e dos sintomas provenientes de doenças crônico-degenerativas e agudas, bem como a reabilitação funcional do idoso, de acordo com suas possibilidades físicas.

Realizados treinos de marcha com obstáculos, buscando reduzir probabilidade de quedas, fortalecimento muscular, equilíbrio, propriocepção, exercícios respiratórios, coordenação motora e orientação ao paciente, trabalhando sua qualidade de vida e proporcionando bem estar. Para execução desses exercícios foram utilizados bastões, step, escada de agilidade, cones, bola suíça, theraband, mini band, bolas de gude, prendedor, argolas, halteres, caneleiras, cama elástica, bambolês, bexigas, shaker e respiros.

Efetuosos exercícios aeróbicos na bicicleta ergométrica e esteira, trazendo benefícios ao sistema cardiorrespiratório e retardando as alterações morfofuncionais que naturalmente ocorrem com o envelhecimento, proporcionando ao idoso uma melhor qualidade de vida.

Trabalhamos com exercícios diversificados para melhorar a coordenação motora fina, que envolve o movimento executado, principalmente pelas mãos e dedos, mediante uma atividade de movimento pequeno como mínimo de força, mas grande precisão.

A eletroestimulação (TENS) e o Infravermelho, foram utilizados para diminuição dos quadros álgicos, em que se observou uma melhora do quadro de dor relatado pelos idosos.

Houve um resultado muito favorável com relação ao equilíbrio, marcha, coordenação motora, flexibilidade, força muscular, concentração e capacidade respiratória, além de uma diminuição dos quadros álgicos relatado pelos idosos.

Recreacionista (Educadora Física):

Na primeira e segunda semana do mês de junho, foram atendidos 43 idosos na sala de fisioterapia e educação física, trabalho multidisciplinar com a parceria da fisioterapeuta.

Os atendimentos foram escalados individualmente e em grupos, com exercícios adaptados e lúdicos, atendendo a necessidade de cada idoso e respeitando suas limitações. Entre os exercícios propostos foram trabalhados, visando o fortalecimento de MMSS e MMII, exercícios aeróbicos, com bike vertical, bike spinning, esteira e escada de canto.

Na terceira semana, realizamos atividades lúdicas que favorecem no desenvolvimento cognitivo, concentração, agilidade e memória. Essas atividades foram elaboradas individualmente e em grupo, também trabalhamos com treino de marcha, através de caminhadas com obstáculos e fortalecimento de MMII, principalmente para os cadeirantes que andam com limitações, onde pode se obter melhoras, sobretudo com o equilíbrio motor e a marcha atlética dos idosos.

Na quarta semana trabalhamos exercícios cardiorrespiratórios, através de exercícios específicos com o respiron, bexigas, etc, havendo melhora do sistema cardiorrespiratório.

Para finalizar o mês de junho, tivemos numa festa junina com comes e bebes típicos e muita música, com um grupo de sanfoneiros, em que os funcionários e idosos se divertiram e fortaleceram seus vínculos sociais.

Geral:

- * Acolhimento de três idosos (dois homens e uma mulher)
- * Ocorreram dois óbitos no período.
- * Visita de fiscalização da Promotoria da Comarca de Fartura, no dia 07/06.



- * No dia 25/06, tivemos uma palestra com a Fisioterapeuta e Educadora Física sobre a importância da realização de atividade física para os idosos e também explanou sobre a evolução dos nossos internos, ilustrando com fotos, vídeos e depoimentos do dia a dia deles na sala de fisioterapia e educação física.
- * Realização de uma festa junina para os idosos, no dia 28/06, organizada por toda a equipe de funcionários. A festa foi realizada na parte externa do Lar, com sanfoneiros e comidas típicas para comemorar a data.
- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Plantio de novas mudas de hortaliças.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- * O bazar de roupas usadas continua aberto as terças, quartas e quintas feiras, funcionando no período da tarde, através de serviço voluntário.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios por parte da comunidade, num total de 621,55 kg de alimentos, no mês de junho.
- * No período foram adquiridos: 20 cadeiras para o refeitório, 05 camas hospitalares, 5 poltronas de corino.
- * Continuidade nos reparos internos e pinturas da área externa do Lar.

Alimentação:

- * Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- * A instituição recebeu doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e roscas.
- * Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos.

Recreação e Lazer:

- * Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, e interagir.
- * Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- * Banho de sol diariamente.
- * Participação das missas semanalmente na capela do lar, como nos terços com a participação das irmãs da Divina Vontade e da comunidade em geral.
- * Comemorado os aniversariantes do mês de junho no último domingo do mês.

Objetivos alcançados até o momento:

- * Proteção integral dos idosos;
- * Desenvolvimento do convívio social;
- * Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- * Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- * Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;



- * Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- * Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- * Entrosamento entre os funcionários;
- * Reparos internos necessários no prédio;
- * Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- * Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- * Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- * Priorização da limpeza interna do prédio;
- * Festa de datas comemorativas, festa junina que possibilitou no fortalecimento de vínculos sociais entre idoso e funcionários.

Dificuldades encontradas:

- * Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- * Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- * Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- * Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- * Instalação de mais um interfone na cozinha;
- * Falta de equipamentos como: campainhas nos quartos, jogos de sofás, mesas, entre outros;
- * Novos idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

Soluções adotadas:

- * Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- * Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- * Atendimento e suporte individual diário para os novos idosos acolhidos

4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Nº	NOME	GRAUS DEP	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
HOMENS						
01	Eugênio Hugler	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	III	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	II	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	
08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	



09	José Pedroso	I	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	José Alves	I	38.793.655-5	13/07/39	26/01/15	
12	Ernesto Pires	I	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
13	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
14	Aldivino Carlos Barbosa	II	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
15	Hélio Carlos de Mello	III	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	
16	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	
17	Moacir Menegusso	II	4.446.008	02/03/48	06/10/22	
18	José Benedito Mendonça	I	27.808.269-5	07/12/56	24/10/22	
19	Luis Gonzaga da Cunha	III	37.741.205-3	22/09/47	22/12/22	
20	Casemiro Rizzo	III	4.624.887-0	24/09/36	06/03/23	
21	Vanderlei Jorge do Amaral	III	24.138.821-1	22/04/57	05/09/23	
22	Benedicto Rodrigues Fortes	I	55.876.031-4	16/03/41	12/12/23	
23	José Pereira Sobrinho	III	5.775.000-2	18/06/52	12/06/24	
24	João Donizete de Jesus	II	4.392.606-23	23/04/59	28/06/24	
	MULHERES					
01	Ana Inácio Francisco	II	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	III	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Tereza da Silva Fernandes	III	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
05	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	
06	Lourdes de Almeida	III	35.429.438-6	15/11/71	12/08/22	
07	Thereza Martins	II	8.117.454-8	24/05/39	02/09/22	
08	Maria Aparecida Barbosa	III	27.535.852-5	10/06/42	20/04/23	Óbito em 22/06/24
09	Marilene Aparecida Bueno	III	27.535.831-8	19/05/57	20/06/23	
10	Ladi Alves do Prado	III	21.348.780	03/10/41	14/07/23	
11	Lurdes da Conceição L. Vieira	II	29.377.067-0	03/09/45	28/12/23	
12	Maria Madalena Nunes	II	13.133.632-0	27/08/46	18/03/24	
13	Irene Codognoto	III	8.320.199-3	29/03/49	17/05/24	Óbito em 13/06/24
14	Benedita Nascimento de Almeida	III	25.811.618-X	25/12/37	20/06/24	



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Desligamento no mês de JUNHO/2024.

Nº	NOME	MOTIVO
01	Irene Codognoto	Óbito em 13/06/2024
02	Maria Aparecida Barbosa	Óbito em 22/06/2024

<i>Data:</i>	<i>Assinatura Técnica responsável:</i>	<i>Assinatura Presidente:</i>
30 06 2024		