



RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

TERMO DE COLABORAÇÃO – 004/FMAS - 2025

MESES DE REFERÊNCIA: *janeiro/fevereiro/março/abril*

ANO: 2025

CONVENIADO: Lar São Vicente de Paulo de Fartura

ENDEREÇO: Rua: Maximiano de Andrade, 262 - Centro – Fartura – SP.

SEGMENTO CONVENIADO - Idosos

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

O Lar São Vicente de Paulo, entidade assistencial de alta complexidade, atendeu neste quadrimestre uma média de 47 idosos, entre os municípios de Fartura e de Taguaí. Total do município de Fartura: 38; de Taguaí: 09. No período tivemos 03 acolhimentos e 01 óbito.

O objetivo principal do LSVP de Fartura - Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) é acolher e garantir a proteção integral da pessoa idosa em situação de vulnerabilidade social, promovendo, protegendo e assegurando o reconhecimento e o pleno gozo dos direitos. Visa proporcionar um ambiente seguro, acolhedor e digno, onde os idosos possam receber cuidados, atenção e afeto, promovendo sua qualidade de vida e bem-estar.

Proporcionou proteção social especial de alta complexidade, prestou serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada.

Nesse quadrimestre a instituição ofertou serviços e cuidados à pessoa idosa, buscando realizar um trabalho com qualidade e novas estratégias para o desenvolvimento de um trabalho de excelência junto ao idoso.

O LSVP, terminou o período com 32 colaboradores, dentre eles:

- ***Equipe técnica:*** 01 Coordenadora (enfermeira Padrão), 01 Assistente Social, 01 Psicóloga, 02 Auxiliares Administrativas, 01 profissional de atividades sócio culturais (fisioterapeuta), 01 Recreacionista (Educadora Física).
- ***Equipe de apoio:*** 05 Serviços Gerais, 11 Cuidadoras de Idosos, 02 Auxiliar de Enfermagem, 01 Lavadeira, 02 Cozinheiras, 02 Auxiliares de Cozinha, 02 Auxiliares Geral.

- A equipe de funcionários é constituída por pessoas motivadas, que conhecem os objetivos da entidade e estão engajadas em ajudar a alcançá-los.

- A instituição seguiu uma rotina diária interna, contando com toda a equipe técnica e demais funcionários.



*** A equipe técnica trabalhou a rotina habitual:**

Enfermeira/Coordenadora:

- O setor de enfermagem deu sequência, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, com vistas a proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.
- O grupo de WhatsApp do setor possibilitou a comunicação e informações de casos e ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe de enfermagem, junto a equipe técnica e membros da diretoria.
- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente. Continuou passando orientações para a equipe da cozinha, sobre os exames e diagnósticos de cada idoso, objetivando a realização do cardápio semanal, conforme orientações médicas e auxílio das cozinheiras.

O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:

- * Administração de medicamentos,
- * Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
- * Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,
- * Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
- * Banho de sol,
- * Alimentação,
- * Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral a cada 15 dias e com o psiquiatra consultas mensais,
- * Recebemos parte das fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal, bem como das medicações provenientes da cesta do SUS. A entidade adquiriu em farmácias locais os medicamentos prescritos que não foram fornecidos pelo SUS e adquiriu fraldas da farmácia popular e de um fornecedor.
- * Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME – Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em relatório individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.
- * A médica clínica geral atendeu aos idosos a cada quinze dias no período, havendo necessidade de urgência, as intercorrências urgentes foram encaminhadas ao Pronto Socorro Municipal ou entrado em contato com a enfermeira do Centro de Saúde para agilizar a consulta.
- * Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para os meses seguintes.

Assistente Social:

- * Atendimentos diário aos idosos individualmente.
- * Trabalhou em parceria com a equipe técnica com vistas a garantir atendimento integral ao idoso.
- * Comunicação com a equipe interdisciplinar diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade.
- * Observação e acompanhamento dos trabalhos diários dentro da entidade, com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços.



- * Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- * Realização de Plano de Trabalho e documentos para Emenda Parlamentar do deputado Paulo Fiorillo.
- * Participação nas reuniões de equipe técnica referente a diversas situações ocorridas no dia a dia.
- * Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- * Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- * Análise de documentos dos idosos para solicitarmos a segunda via (RG).
- * Entre outros.

Psicóloga:

- Escuta individualizada, visando acolhimento e orientações para os internos.
- Em conjunto com a equipe técnica realizado Escala de Barthel (para avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos).
- Atividades grupais e individuais, como: jogos, jogos de cartas, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa, objetivando a integração entre os idosos; promoção de saúde; estímulo e incentivo de lazer e autonomia.
- O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que são motivados para participar das atividades, porém respeitamos a vontade de cada um.
- Acolhimento e orientação durante algumas visitas familiares, visando o fortalecimento de vínculos familiares.
- Suporte aos funcionários.
- Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- Participação das reuniões e discussões com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.
- Em conjunto com a fisioterapeuta levamos idosos caminhar no dia 29/04 até a praça do município, contribuindo para saúde física e mental.
- Auxílio e orientações para 01 estagiário de psicologia, comparecendo às quartas e sextas feiras no Lar.
- Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.

Fisioterapeuta:

No quadrimestre foram realizadas sessões regulares de fisioterapia com os idosos residentes no Lar São Vicente de Paulo, com o objetivo de promover a manutenção da funcionalidade, independência, prevenção de quedas, melhora da capacidade cardiorrespiratória e qualidade de vida.

Atividades Desenvolvidas:

1. Fortalecimento Muscular: Foram utilizados diversos recursos para treino de força, respeitando o nível funcional de cada residente:

- *TRX (suspensão corporal);
- *Halteres e caneleiras com cargas progressivas;
- *Bola suíça para treino de estabilidade e força;
- *Theraband e miniband para resistência elástica.



2. Treinamento Aeróbico:

*Bicicleta ergométrica e esteira foram utilizadas para condicionamento cardiovascular, com controle de tempo e intensidade;

*Realização de caminhada monitorada até a praça da cidade com os residentes mais ativos, com frequência de uma vez ao mês, acompanhada pela fisioterapeuta e com suporte da psicóloga institucional, favorecendo também o aspecto social e emocional.

3. Exercícios Respiratórios: Treino com uso de dispositivos como shaker, respiron e bexiga, com foco em expansão pulmonar, higiene brônquica e melhora da ventilação.

4. Marcha e Equilíbrio: Treinamento com obstáculos variados e superfícies instáveis, visando melhora do controle postural, prevenção de quedas e autonomia na deambulação.

5. Coordenação Motora e Cognitiva: Realização de exercícios de coordenação associados a desafios cognitivos (memória, raciocínio lógico, atenção), integrados com mobilidade e fortalecimento muscular. As atividades foram adaptadas individualmente conforme a avaliação funcional de cada residente, respeitando limitações clínicas, diagnósticos prévios e metas terapêuticas. Observou-se boa adesão e participação dos idosos, com progressos notáveis em equilíbrio, força e engajamento.

Considerações Finais: A continuidade das atividades fisioterapêuticas é fundamental para preservar a autonomia e prevenir complicações relacionadas à imobilidade e ao envelhecimento. Ressalta-se a importância da atuação interdisciplinar para um cuidado integral e humanizado aos residentes.

Recreacionista:

A profissional trabalhou somente nos meses de janeiro e fevereiro, realizando:

- Nas primeiras semanas foram elaborados atendimentos individualizados aos nossos idosos, contando com exercícios específicos para aumentar as capacidades físicas dos mesmos.

- Foram propostos exercícios físicos específicos para cada idoso, respeitando suas limitações e estimulando suas habilidades físicas.

- Nas últimas semanas do mês de janeiro, foram elaboradas atividades físicas para aumento de massa muscular, exercícios aeróbicos para promover melhora no sistema cardiovascular e cardiorrespiratório, testes para desenvolver os níveis de força, resistência, agilidade e concentração nos idosos mais ativos.

- Aos idosos de grau 1 e 2 foram propostos testes de equilíbrio e coordenação fina motora, com o objetivo de melhorar sua percepção e controle corporal.

- Encerrando o mês foram elaboradas atividades lúdicas e esportivas para aprimorar o laço afetivo entre os idosos, essas atividades foram propostas em grupos de 4 idosos, sendo divididos por seu grau de desenvolvimento. Os objetivos foram alcançados, notou-se melhora em seus quadros de bem estar, melhor disposição e ativos a realizarem as atividades propostas.

Resultados Observados:

**Melhora na disposição e mobilidade, alívio de dores e rigidez muscular, maior interação social e bem-estar emocional, aumento da autonomia nas atividades diárias.

**O relatório conclui que a prática regular de atividades físicas contribui significativamente para a qualidade de vida dos idosos, destacando a importância da continuidade dessas iniciativas.



Mês de Janeiro:

- * No período não tivemos nenhum acolhimento.
- * Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de janeiro.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- * Início da reforma do prédio do bazar de roupas usadas, assim não foi aberto para as vendas, até o momento.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- * Pintura nas dependências externas do prédio.
- * Aquisição de utensílios para cozinha, enfermagem e fisioterapia, por solicitação das profissionais.
- * Recebimento de doações de frutas variadas por pessoa do município de Taguaí.
- * No dia 23/01, reunião com a equipe técnica e uma pessoa da diretoria com vistas a discutir alguns assuntos pertinentes aos idosos e realizar um cronograma de palestras e capacitação para o ano de 2025.

Mês de Fevereiro:

- * No período tivemos um (1) acolhimento.
- * Dia 03/02: Assistente Social e Psicóloga participaram de capacitação organizado pela rede socioassistencial do município com o tema: "A questão do trabalho em rede na Política de Assistência Social no Brasil".
- * Dia 07/02, voluntários e sanfoneiros vieram no Lar tocar para os idosos com o intuito de propiciar bem-estar e convívio social.
- * Dia 12/02, a equipe técnica e administrativo do Lar, participaram do 1º Encontro Regional de Obras Unidas para troca de experiências entre os profissionais das LSVPs pertencentes ao Conselho Central de Avaré.
- * Dia 21/02, membros da Congregação Cristã do Brasil, vieram em visita ao Lar, com instrumentos, tocar hinos, com o intuito de socialização e integração com outras religiões.
- * Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de fevereiro.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- * Continuidade da reforma do prédio do bazar de roupas.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- * Pintura e reparos nas dependências externas do prédio.



- * Decoração no prédio pela equipe técnica, com enfeites coloridos de carnaval.
- * No dia 28/02, equipe técnica realizou a festinha de carnaval e comemorou os aniversariantes do mês de fevereiro, proporcionando momentos de alegria, vínculos sociais e lazer.
- * A instituição se prepara e se organiza para a Festa Tradicional, com quermesse, almoço, leilão e bingos.

Mês de Março:

- * No período tivemos um (1) óbito.
- * Neste mês das Mulheres uma voluntária, no dia 07/03 realizou serviços de manicure e ajeitou as sobrancelhas das idosas com objetivo de estimular a autoestima e valorização pessoal. No dia 08/03 as cuidadoras do plantão entregaram lembrancinhas para as idosas personalizada com suas fotos, para estimular e reconhecer o valor de cada uma.
- * Dia 21/03 a Igreja Congregação Cristã realizou canto de hinos para os idosos com intuito de propiciar bem-estar e convívio social.
- * Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de março.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- * Continuidade da reforma do prédio do bazar de roupas.
- * Início da instalação de concreto na frente do Lar e início da instalação de passarelas/caminho concretado para os idosos poderem caminhar com maior segurança.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- * Pintura e reparos nas dependências externas do prédio.
- * Realização da grande festa tradicional do Lar, com quermesse, almoço, leilão e bingos.

Mês de Abril:

- * No período tivemos um (1) acolhimento.
- * Dia 08/04: capacitação para os funcionários, com o tema: "Ética e Sigilo Profissional", proferida pela psicóloga do Lar.
- * Dia 16/04: prefeito municipal e coordenadora da assistência social realizaram a entrega de ovos de páscoa para os idosos do Lar.
- * Festa de Páscoa no dia 20/04, com almoço especial e entrega de ovos de chocolate.
- * Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- * Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- * Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de abril.
- * Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- * Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.



- * Concluída a reforma do prédio do bazar de roupas, aguardando a entrega dos equipamentos para organização dos produtos a serem vendidos.
- * Continuidade da instalação de concreto na frente do Lar e das passarelas/caminho concretado para os idosos poderem caminhar com maior segurança.
- * Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- * Pintura e reparos na varanda central do prédio.

Alimentação:

- * Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- * A instituição recebeu várias doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e roscas.
- * Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos, bem como comemoração dos aniversariantes do mês referente.

Recreação e Lazer:

- * Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, baralhos e interagir.
- * Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- * Banho de sol diariamente.
- * Participação das missas semanalmente na capela do lar.
- * Comemorado os aniversariantes no último domingo dos referidos meses.
- * Três idosos participaram dos encontros da Terceira Idade no Centro de Convivência do Idoso - CCI.

Objetivos alcançados até o momento:

- * Proteção integral dos idosos;
- * Desenvolvimento do convívio social;
- * Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- * Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- * Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- * Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- * Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- * Entrosamento entre os funcionários;
- * Reparos internos e externos necessários no prédio;
- * Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- * Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- * Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- * Priorização da limpeza interna do prédio;



- * Término do prédio do Bazar;
- * Compra de equipamentos para o Bazar de roupas usadas;
- * Continuidade da instalação de concreto na frente da entidade e realização de caminhos/passarela para passeio com idosos, principalmente aos cadeirantes.

Dificuldades encontradas:

- * Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- * Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- * Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- * Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- * Alguns idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

Soluções adotadas:

- * Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- * Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- * Atendimento e suporte individual diário.

*O Lar São Vicente de Paulo encerrou o quadrimestre, com os seguintes idosos:

| Nº | NOME | GRAUS DEP | RG | DATA NASC. | DATA | |
|---------------|--------------------------|--------------|--------------|------------|----------|---------|
| | | | | | INGRESSO | DESLIG. |
| HOMENS | | | | | | |
| 01 | Eugênio Hugler | II | 36.241.478-6 | 31/10/41 | 25/11/00 | |
| 02 | Francisco Carlos Ramos | III | 14.346.442 | 10/11/61 | 26/11/01 | |
| 03 | José Arlindo Bortotti | II | 29.433.060-4 | 02/04/49 | 05/01/70 | |
| 04 | José Roberto Bortotti | III | 29.433.061-6 | 10/12/51 | 05/01/70 | |
| 05 | Antônio Soares Cardoso | II | 11.690.392-2 | 03/03/43 | 22/04/06 | |
| 06 | João Aparecido | I | 16.245.555 | 28/05/56 | 16/01/07 | |
| 07 | Joaquim Antunes Moreira | I | 3.918.545-8 | 21/10/48 | 12/04/12 | |
| 08 | Jonas Soriano | I | 21.340.818-4 | 14/08/42 | 02/02/13 | |
| 09 | José Pedroso | I | 23.077.338-2 | 05/04/59 | 18/04/13 | |
| 10 | Manoel Ap. Camargo | II | 37.778.273-7 | 01/12/40 | 19/05/14 | |
| 11 | Ernesto Pires | I | 7.404.498-1 | 30/08/52 | 06/07/15 | |
| 12 | Ângelo Costa de Oliveira | III | 7.211.391-1 | 02/10/34 | 03/12/18 | |
| 13 | Aldivino Carlos Barbosa | II | 36.806.991-6 | 22/08/58 | 28/06/19 | |
| 14 | Hélio Carlos de Mello | III | 14.343.980-7 | 10/06/57 | 16/03/21 | |



| | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|-----|--------------|----------|----------|--|
| 15 | Joaquim Avelino da Silva | II | 8.839.700-2 | 24/12/50 | 13/12/21 | |
| 16 | José Benedito Mendonça | I | 27.808.269-5 | 07/12/56 | 24/10/22 | |
| 17 | Luís Gonzaga da Cunha | III | 37.741.205-3 | 22/09/47 | 22/12/22 | |
| 18 | Casemiro Rizzo | III | 4.624.887-0 | 24/09/36 | 06/03/23 | |
| 19 | Vanderlei Jorge do Amaral | III | 24.138.821-1 | 22/04/57 | 05/09/23 | |
| 20 | Benedicto Rodrigues Fortes | I | 55.876.031-4 | 16/03/41 | 12/12/23 | |
| 21 | Belmiro Cassiano de Lima | II | 21.915.517 | 18/03/42 | 05/08/24 | |
| 22 | Sebastião de Freitas | II | 7.211.349-2 | 28/12/37 | 18/12/24 | |
| 23 | Otávio Aparecido Codognoto | II | 38.215.393-6 | 29/06/50 | 20/02/25 | |
| 24 | Egídio Costa de Oliveira | II | 26.912.731-8 | 27/09/43 | 15/04/25 | |
| MULHERES | | | | | | |
| 01 | Ana Inácio Francisco | II | 18.910.378 | 02/01/41 | 20/03/09 | |
| 02 | Maria Espedito Padilha | III | 32.139.314-4 | 06/10/51 | 20/10/11 | |
| 03 | Benedita Araújo Corrêa | III | 10.987.271-X | 01/07/41 | 08/02/19 | |
| 04 | Tereza da Silva Fernandes | III | 3.172.725-6 | 17/02/38 | 22/11/19 | |
| 05 | Claudia Sebastiana dos Santos | III | 22.883.276-7 | 01/08/59 | 20/04/22 | |
| 06 | Lourdes de Almeida | III | 35.429.438-6 | 15/11/71 | 12/08/22 | |
| 07 | Thereza Martins | II | 8.117.454-8 | 24/05/39 | 02/09/22 | |
| 08 | Ladi Alves do Prado | III | 21.348.780 | 03/10/41 | 14/07/23 | |
| 09 | Lurdes da Conceição L. Vieira | II | 29.377.067-0 | 03/09/45 | 28/12/23 | |
| 10 | Maria Madalena Nunes | II | 13.133.632-0 | 27/08/46 | 18/03/24 | |
| 11 | Clarice F. Batista Martins | III | 24.953.773-4 | 25/06/52 | 16/08/24 | |
| 12 | Maria Ercília Ferreira Rozzeto | II | 33.037.225-7 | 18/02/43 | 18/09/24 | |
| 13 | Oscarlina de Almeida e Silva | III | 10.743.559-7 | 25/03/43 | 26/09/24 | |
| 14 | Maria Aparecida Pereira | III | 21.452.524-7 | 20/05/54 | 23/12/24 | |

Fartura, 30 de abril de 2025.

Tânia Regina Teixeira Garcia
Assistente Social – CRESS 14.543