



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**  
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/FMAS-2024

1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: <b>AGOSTO</b>	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 45	Vagas Ocupadas: <b>Fartura: 38</b> <b>Taguaí: 07</b>
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

2- QUADRO DE RESUMO

<b>TIPO DE ATENDIMENTO</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
<b>MODALIDADE DE ATIVIDADE</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário <input checked="" type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input checked="" type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra: _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (julho)	37
Inclusões (agosto)	02
Atendimentos (agosto)	38
Frequência média	38
Desligamentos (agosto)	02
Aguardo de vagas	00
Total	38

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	01
Família retirou	-
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	01
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	24	14				X		37	



### 3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

#### Coordenadora/Enfermeira:

- No período a profissional seguiu a rotina diária das leituras dos relatórios de cada interno, objetivando verificar as ocorrências, certificar dos acontecimentos e procedimentos dentro da instituição.
- O setor de enfermagem deu sequência aos hábitos, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, visando proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.
- O grupo de Watsapp do setor de enfermagem possibilitou a comunicação e informações de casos e ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe.
- No período houve diálogos diários com os membros da equipe, com vistas as melhorias aos internos.
- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente.
- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:
  - \* Administração de medicamentos,
  - \* Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
  - \* Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,
  - \* Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
  - \* Banho de sol,
  - \* Alimentação,
  - \* Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral e com o psiquiatra,
  - \* Entre outros.
- \* No período recebemos todas as fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal. Também recebemos todos os medicamentos provenientes da cesta do SUS. A entidade adquiriu em farmácias locais os medicamentos prescritos que não foram fornecidos pelo SUS.
- \* Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME - Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em relatório individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.
- \* A médica clínica geral atendeu aos idosos todas as quintas-feiras, havendo necessidade de urgência a enfermeira pode entrar em contato com a profissional. As intercorrências urgentes foram encaminhadas ao Pronto Socorro Municipal.
- \* Houve diminuição nos casos de infecção urinária.
- \* Idosos realizaram exames de sangue e de urina periodicamente.
- \* Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para o próximo mês (setembro).

#### Atendimento Social:

- \* Trabalhou com parceria com a equipe técnica com vistas a garantir atendimento integral ao idoso.
- \* Registrou documentalmente o acolhimento de dois idosos no período.
- \* Comunicação com a equipe técnica diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade, assim facilitou as informações e todas pudemos opinar e tomar conhecimento sobre diversas situações dentro do Lar.



- \* Observação e acompanhamento dos trabalhos diários dentro da entidade (cozinha, lavanderia, enfermaria, rouparia, administração, atendimentos, etc), com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços e verificar o andamento da entidade.
- \* Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- \* Mediações entre funcionários, idosos e diretoria.
- \* Participação nas reuniões de equipe técnica a respeito dos casos atendidos na entidade e de novos acolhimentos.
- \* Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- \* Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- \* Visita domiciliar e entrevista para possível acolhimento.
- \* Entre outros.

#### **Atendimento Psicóloga:**

- \* Escuta individualizada, visando acolhimento e orientação para os internos.
- \* Em conjunto com a equipe técnica, realizado a Escala de Barthel, com vistas a avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos.
- \* Elaboração e continuidade do Plano Individual do Idoso – PIA.
- \* Atividades grupais (jogos, jogos de cartas, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa), objetivando a integração entre os idosos, promoção de saúde, estímulo e incentivo de lazer, promoção de saúde e autonomia.
- \* O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que foram motivados a participar, porém respeitamos a vontade de cada um.
- \* Acolhimento e orientação durante algumas visitas de familiares, com objetivo de fortalecer os vínculos familiares.
- \* Orientações individuais com alguns funcionários em conjunto com a enfermeira/coordenadora, mediante queixas, para melhorar o atendimento ofertado no Lar.
- \* Participação nas reuniões e discussões com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis acolhimentos.
- \* Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.
- \* Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.
- \* Auxílio e orientação para 02 estagiários de psicologia, que estão comparecendo as quartas-feiras na entidade.

#### **Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:**

- \* No mês de agosto de 2024, receberam atendimentos individuais e em grupo 43 idosos no setor de fisioterapia. Proporcionamos um trabalho multidisciplinar em parceria com a profissional de Educação Física.
- \* Realizados exercícios de estimulação cognitiva, objetivando melhorar as alterações de memória e o equilíbrio, contribuindo para a redução de quedas e melhorando as atividades da vida diária. Trabalhamos ainda exercícios quanto a atenção, as funções executivas, capacidade de movimentos e o conhecimento aprendido sobre cores, objetos e formas.



- \* Visando melhorar a coordenação motora fina, envolvendo o movimento executado, principalmente pelas mãos e dedos, trabalhamos exercícios, através de atividades de movimento pequeno, com mínimo de força, mas grande precisão.
- \* Executamos exercícios focados no equilíbrio e mobilidade, associados com fortalecimento dos MMSS e MMII e coordenação motora. Desta maneira, usamos bastões, bola suíça, escada de agilidade, cama elástica, caneleiras, argolas, halteres, raquete e bola.
- \* A parte respiratória, realizamos exercícios aeróbicos na bicicleta ergométrica e esteiras, retardando as alterações morfofuncionais que naturalmente ocorrem com o envelhecimento. Os exercícios respiratórios foram realizados com o respiron e shaker, promovendo uma melhora na troca gasosa e capacidade respiratória.
- \* A eletroestimulação (TENS) e o Infravermelho foram utilizados para a diminuição dos quadros algícos.
- \* Observou-se um resultado favorável com relação ao equilíbrio, marcha, coordenação motora, flexibilidade, força muscular, concentração e capacidade respiratória, além de uma diminuição dos quadros algícos relatados pelos idosos.

#### **Recreacionista (Educadora Física):**

- \* Na primeira semana do mês de agosto o setor atendeu na sala de fisioterapia 43 idosos, sendo elaborado esse trabalho multidisciplinar em parceria com a fisioterapeuta. A proposta de trabalho com os idosos partiu desde o atendimento individualizado, como também a atendimento em grupo, objetivando promover melhor qualidade de vida e uma boa socialização entre eles.
- \* Na segunda semana, trabalhamos com exercícios cognitivos, principalmente com os idosos em grau II e III, respeitando suas limitações e adaptando o exercício em suas individualidades, visando o desenvolvimento do sensorio motor, coordenação fina e equilíbrio.
- \* Na quarta e última semana, as atividades propostas foram em grupo, onde desenvolvemos exercícios de fortalecimento muscular para o aumento de massa muscular, exercícios aeróbicos para trabalhar o sistema cardiorrespiratório, atividades lúdicas e funcionais em que utilizamos de bolas, cones, bambolês, escada de agilidade, arcos, mini band, caneleiras e elásticos.
- \* Todas as atividades propostas com esses equipamentos foram adaptativas a cada grau do idoso, respeitando sua individualidade e limitações, com vistas a promover momentos de lazer, o bem estar e a qualidade de vida deles.

#### **Geral:**

- \* Acolhimento de dois idosos.
- \* Dia 09/08, realizado um café da tarde com bolo de chocolate e cachorro quente, em comemoração ao dia dos pais para nossos idosos com a presença de um grupo de sanfoneiros. A equipe técnica esteve presente dando suporte necessário, auxiliando e motivando-os.
- \* Dia 16/08, recebemos algumas pessoas e músicos da Congregação Cristã do Brasil, que tocaram hinos e cantaram para os presentes.
- \* Dia 30/08, um grupo de voluntários sanfoneiros vieram no Lar, alegrando a todos com as músicas, propiciando momentos de descontração e lazer.
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.



- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* O bazar de roupas usadas continua aberto as terças, quartas e quintas feiras, funcionando no período da tarde, através de serviço voluntário.
- \* Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios por parte da comunidade, num total de 663 kg de alimentos, no mês de agosto.
- \* No período foram adquiridos: 15 TVs de 32", 50 criados-mudos, para os quartos dos idosos.
- \* Instalação de 23 receptores digitais novos nos quartos e salas.
- \* Continuidade na pintura do barracão de estrutura de ferro, na área externa do Lar e pequenos reparos.

#### **Alimentação:**

- \* Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- \* A instituição recebeu doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e roscas.
- \* Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos.

#### **Recreação e Lazer:**

- \* Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, e interagir.
- \* Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- \* Banho de sol diariamente.
- \* Participação das missas semanalmente na capela do lar, como nos terços com a participação das irmãs da Divina Vontade e da comunidade em geral.
- \* Comemorado os aniversariantes do mês de agosto no último domingo do mês.

#### **Objetivos alcançados até o momento:**

- \* Proteção integral dos idosos;
- \* Desenvolvimento do convívio social;
- \* Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- \* Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- \* Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- \* Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- \* Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- \* Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- \* Entrosamento entre os funcionários;
- \* Reparos internos e externos necessários no prédio;
- \* Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- \* Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- \* Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- \* Priorização da limpeza interna do prédio;
- \* Instalação de mais um interfone na cozinha.



**Dificuldades encontradas:**

- \* Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- \* Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- \* Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- \* Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- \* Falta de equipamentos como: campainhas nos quartos, jogos de sofás, entre outros;
- \* Novos idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

**Soluções adotadas:**

- \* Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- \* Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- \* Atendimento e suporte individual diário para os novos idosos acolhidos

**4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:**

Nº	NOME	GRAUS DEP	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
<b>HOMENS</b>						
01	Eugênio Hugller	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	III	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	II	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	
08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	
09	José Pedroso	I	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	José Alves	I	38.793.655-5	13/07/39	26/01/15	
12	Ernesto Pires	I	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
13	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
14	Aldivino Carlos Barbosa	II	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
15	Hélio Carlos de Mello	III	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	
16	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	
17	Moacir Meneguesso	II	4.446.008	02/03/48	06/10/22	
18	José Benedito Mendonça	I	27.808.269-5	07/12/56	24/10/22	



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

19	Luis Gonzaga da Cunha	III	37.741.205-3	22/09/47	22/12/22	
20	Casemiro Rizzo	III	4.624.887-0	24/09/36	06/03/23	
21	Vanderlei Jorge do Amaral	III	24.138.821-1	22/04/57	05/09/23	
22	Benedicto Rodrigues Fortes	I	55.876.031-4	16/03/41	12/12/23	
23	José Pereira Sobrinho	III	5.775.000-2	18/06/52	12/06/24	
24	Belmiro Cassiano de Lima	II	21.915.517	18/03/42	05/08/24	
<b>MULHERES</b>						
01	Ana Inácio Francisco	II	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	III	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Tereza da Silva Fernandes	III	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
05	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	
06	Lourdes de Almeida	III	35.429.438-6	15/11/71	12/08/22	
07	Thereza Martins	II	8.117.454-8	24/05/39	02/09/22	
08	Marilene Aparecida Bueno	III	27.535.831-8	19/05/57	20/06/23	
09	Ladi Alves do Prado	III	21.348.780	03/10/41	14/07/23	
10	Lurdes da Conceição L. Vieira	II	29.377.067-0	03/09/45	28/12/23	
11	Maria Madalena Nunes	II	13.133.632-0	27/08/46	18/03/24	
12	Benedita Nascimento de Almeida	III	25.811.618-X	25/12/37	20/06/24	Saiu 05/08/24
13	Gelita Maria da Conceição	III	8.118.028-7	02/05/27	29/07/24	Óbito 05/08/24
14	Clarice F. Batista Martins	III	24.953.773-4	25/06/52	16/08/24	

#### H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Desligamento no mês de AGOSTO/2024.

N°	NOME	MOTIVO
01	Benedita Nascimento de Almeida	Saiu por livre vontade 05/08/24
02	Gelita Maria da Conceição	Óbito 05/08/24

Data: 31 | 08 | 2024

Assinatura Técnica responsável:

Assinatura Presidente: