

## RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

### TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1287-5/AS/2026

**MESES DE REFERÊNCIA:** janeiro/fevereiro/março/abril

**ANO:** 2026

**CONVENIADO:** Lar São Vicente de Paulo de Fartura

**ENDEREÇO:** Rua: Maximiano de Andrade, 262 - Centro – Fartura – SP.

**SEGMENTO CONVENIADO** - Idosos

#### **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:**

O Lar São Vicente de Paulo, entidade assistencial de alta complexidade, atendeu neste quadrimestre uma média de 49 idosos, entre os municípios de Fartura e de Taguaí. Total do município de Fartura: 40; de Taguaí: 07, além de uma idosa particular. No período tivemos 03 acolhimentos e 02 óbitos.

O objetivo principal do LSVP de Fartura - Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) é acolher e garantir a proteção integral da pessoa idosa em situação de vulnerabilidade social, promovendo, protegendo e assegurando o reconhecimento e o pleno gozo dos direitos. Visa proporcionar um ambiente seguro, acolhedor e digno, onde os idosos possam receber cuidados, atenção e afeto, promovendo sua qualidade de vida e bem-estar.

Proporcionou proteção social especial de alta complexidade, prestou serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada.

Nesse quadrimestre a instituição ofertou serviços e cuidados à pessoa idosa, buscando realizar um trabalho com qualidade e novas estratégias para o desenvolvimento de um trabalho de excelência junto ao idoso.

O LSVP, terminou o período com 32 colaboradores, dentre eles:

- **Equipe técnica:** 01 Coordenadora de Cuidadores de Idosos (enfermeira padrão), 02 Assistentes Sociais, 01 Psicóloga, 01 fisioterapeuta.
- **Equipe de apoio:** 02 Auxiliares Administrativas, 05 Serviços Gerais, 19 Cuidadoras de Idosos, 02 Encarregada de Cuidadores de Idosos, 01 Lavadeira, 02 Cozinheiras, 02 Auxiliares de Cozinha, 02 Auxiliares Geral.

- A equipe de funcionários é constituída por pessoas motivadas, que conhecem os objetivos da entidade e estão engajadas em ajudar a alcançá-los.



- A instituição seguiu uma rotina diária interna, contando com toda a equipe técnica e demais funcionários.

---

**\* A equipe técnica trabalhou a rotina habitual:**

**Enfermeira/Coordenadora:**

\* O setor teve como objetivo planejar, organizar e supervisionar a assistência prestada aos residentes, garantindo um cuidado seguro, humanizado e de qualidade. Atuou na gestão da equipe, na implantação de protocolos e na promoção da saúde, visando o bem-estar, a autonomia e a qualidade de vida dos idosos.

**ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS:** realizados quando houve necessidade o encaminhamento ao Pronto Socorro, acompanhamento semanal ao Centro de Saúde, dentista, consultas fora do município (UNESP/AME) e mensal com médico psiquiatra.

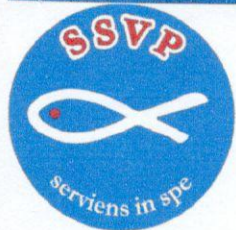
\* O setor trabalhou com os cuidados de saúde, higiene, nutricional e o bem-estar dos internos. Durante o mês, houve mudanças como: posto de enfermagem, farmácia e sala da coordenação, afim de manter organização profissional para melhora do funcionamento dentro da instituição. Também foi incluído o monitoramento da validade dos produtos, contagem de medicação (de cada interno) e contratação de mais três cuidadores para a equipe.

**ATENDIMENTOS GRUPAIS:** Realizados com exames laboratoriais e acompanhamento e participação nas atividades grupais na sala de atividades.

---

**Assistente Social:**

- \* Organização da nova sala de Serviço Social,
- \* Escuta, acolhida, orientação sociofamiliar,
- \* Comunicação com a equipe técnica, quando necessário, através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade.
- \* Observação e acompanhamento dos trabalhos diários internos, visando priorizar os idosos em todos os serviços.
- \* Auxiliou o setor administrativo, na elaboração de documentos necessários ao andamento da instituição.
- \* Realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- \* Participação das reuniões do CMAS.
- \* atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, no intuito ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, bem como para orientações sobre o novo Contrato de Prestação de Serviços e a construção do Plano Individual de Atendimento ao Idoso – PIA.
- \* Continuidade da organização dos Prontuários e levantamento das curatelas.
- \* Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- \* Realização de Atividades em grupo duas vezes por semana,
- \* Acompanhamento dos idosos para realização de novos documentos, atualização de cadastro único,
- \* Entre outros.



---

### Psicóloga:

\*O setor de psicologia teve como objetivo a promoção da socialização, fortalecimento de vínculos familiares e com os cuidadores, adaptação ao contexto institucional, mediação de conflitos interpessoais, estímulo à autonomia e promoção do bem-estar emocional contribuindo para o manejo e a identificação as emoções.

\***ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS:** Realizados conforme a demanda, sendo diários para idosos que apresentaram agitação, ansiedade ou número de queixas e semanais para os demais. Durante os atendimentos, foi realizada escuta, acolhimento emocional e identificação das principais demandas, visando identificar padrões psíquicos para desenvolver atividades mais específicas. Foram trabalhadas estratégias de manejo da ansiedade e da raiva, além de estímulos cognitivos por meio de jogos como dominó, cartas e jogos da memória. Também foram utilizadas atividades expressivas, como uso de massinha e práticas artísticas, auxiliando na expressão emocional e na organização do pensamento.

**ATENDIMENTOS GRUPAIS:** Acompanhamento das atividades institucionais, como: bingo, com auxílio na identificação dos números e incentivo à participação. Acompanhamento durante a caminhada, momento ao ar livre, favorecendo a interação social e observação das demandas individuais em contexto grupais. Participação nas atividades junto à fisioterapia, contribuindo para o engajamento e integração dos idosos.

\* No período, realizadas atividades de pintura com lápis de cor, giz e tinta, promovendo estímulo cognitivo, coordenação motora e regulação emocional. Aplicação de jogos de raciocínio lógico, incluindo ensino de novas atividades para aqueles que não tinham conhecimento, trabalhando concentração, paciência e aceitação de regras. As atividades também foram utilizadas para desenvolver controle emocional, principalmente diante de frustrações, além de estimular a interação social e participação nas rotinas institucionais.

---

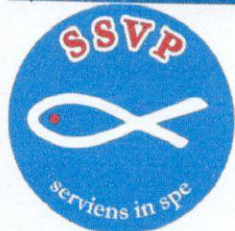
### Fisioterapeuta:

O setor teve como objetivo estimular a independência funcional de cada interno, melhorar o fortalecimento muscular, diminuir a rigidez articular, treinar equilíbrio e marcha, diminuir e prevenir quadros álgicos promovendo assim a melhora na qualidade de vida de cada interno.

**ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS:** Os atendimentos foram, em sua maioria, realizados de forma individualizada, respeitando as necessidades, limitações e objetivos de cada idoso.

**ATENDIMENTOS GRUPAIS:** Os atendimentos grupais foram desenvolvidos por meio de atividades coletivas, sendo: bingos, jogos lúdicos que estimulem a motricidade, raciocínio lógico, cinema e caminhada até a praça da cidade.

**ATIVIDADES REALIZADAS:** fortalecimento muscular, treino de marcha e equilíbrio com obstáculos na barra paralela e escada lateral, exercícios respiratórios com Shake, respiron e bexiga. Melhoramos o condicionamento físico com exercício aeróbico na bicicleta, esteira e caminhada dentro do lar. Também foram desenvolvidas atividades voltadas ao estímulo cognitivo e ao aprimoramento da motricidade fina e grossa em grupos, com apoio da Psicóloga e Assistente Social.



Utilizamos recursos terapêuticos como TENS, infravermelho e aplicação de pomadas, conforme as necessidades algicas de cada idoso

---

**Mês de Janeiro:**

- \* Óbito de um idoso.
- \* 27/01: Caminhada dos Idosos na praça local
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- \* Continuidade de vendas no Bazar de roupas, através de cinco voluntárias.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* Recebimento de doações em gêneros alimentícios e roupas por parte da comunidade/ sociedade.

---

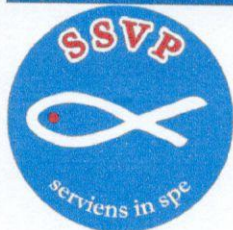
**Mês de Fevereiro:**

- \*Dia 11/02: Dia da Beleza: corte de cabelo e manicure
- \*Dia 13/02: Festinha de Carnaval entre os idosos e funcionários, no lanche da tarde com bolos, salgados e refrigerantes.
- \* Caminhada dos Idosos na praça local
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- \* Continuidade de vendas no Bazar de roupas, através de cinco voluntárias.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* Recebimento de doações em gêneros alimentícios e roupas por parte da comunidade/ sociedade.

---

**Mês de Março:**

- \* Realizado uma homenagem simbólica e ofertado café da tarde aos cuidadores, visando a valorização destes.
- \* atendimentos Grupais: atividades do Centro de Convivência do Idoso, desenvolvimentos de atividades para melhora na socialização em parceria com a equipe técnica na sala de atividades.
- \*Caminhada mensal, sessão de cinema e oficina de jogos, promovendo da socialização, interação e bem-estar entre os idosos.
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.



- \* Continuidade de vendas no Bazar de roupas, através de cinco voluntárias.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* Recebimento de doações em gêneros alimentícios e roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- \* Realizado arrastão em bairros e centro da cidade, através de funcionários e voluntários, no intuito de angariar alimentos para a festa tradicional do lar que deverá ocorrer no mês de abril.
- \* Preparação e organização para a grandiosa festa do Lar (confeção de salgados, compra de materiais, solicitação de patrocínios).
- \* Pintura do chão do pátio interno.
- \* Poda de árvores na frente da instituição.

---

### **Mês de Abril:**

- \* Dia 02/04: Entrega dos ovos de páscoa aos idosos, doados pelo setor de Assistência Social do município de Fartura.
- \* Dia 05/04: Almoço de Páscoa para os internos.
- \* Dia 07/04: Dia da Beleza, Dia da Mulher.
- \* Dias 11 e 12/04: festa tradicional no lar: assados na boca de forno, leilão de gado, quermesse, bingüinhos, leilão de prêmios, almoço e bingão.
- \* Dia 17/04: Encontro de músicos da Congregação Cristã do Brasil, na sala de atividades do lar.
- \* atendimentos Grupais: atividades do Centro de Convivência do Idoso, desenvolvimento de atividades para melhora na socialização em parceria com a equipe técnica na sala de atividades.
- \* Caminhada mensal, sessão de cinema e oficina de jogos, promovendo da socialização, interação e bem-estar entre os idosos.
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- \* Continuidade de vendas no Bazar de roupas, através de cinco voluntárias.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* Recebimento de doações em gêneros alimentícios e roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- \* Oficinas lúdicas e jogos recreativos semanalmente.

---

### **Alimentação:**

- \* Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- \* A instituição recebeu várias doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos



contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e roscas.

\*Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos, bem como comemoração dos aniversariantes do mês referente.

---

### **Recreação e Lazer:**

\* Atividades em grupo no salão externo, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, jogos de raciocínio, baralhos e interagir.

\* Banho de sol diariamente.

\* Participação das missas semanalmente na capela do lar.

\* Passeios de alguns idosos com familiares durante finais de semana e participação semanal de seis idosos no Centro de Convivência de Idosos – CCI, do município.

\* Oficinas recreativas duas vezes por semana para aqueles idosos que tiveram disposição para participar.

---

### **Objetivos alcançados até o momento:**

\* Proteção integral dos idosos;

\* Desenvolvimento do convívio social;

\* Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;

\* Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;

\* Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;

\* Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;

\* Fortalecimento de vínculos com os familiares;

\* Entrosamento entre os funcionários;

\* Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;

\* Idosos habituados na realização de fisioterapia diária e a participação das atividades grupais;

\* Atividades rotineiras no salão de atividades têm proporcionado maior socialização, convivência e interação entre eles.

---

### **Dificuldades encontradas:**

\* Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;

\* Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;

\* Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;

\* Alguns idosos estiveram em surtos psiquiátricos no período e encaminhados ao Pronto Socorro;

\* Funcionários que pediram demissão ou foram demitidos em virtude da não adaptação a rotina da instituição;

\* Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;

\* Alguns idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

---

### **Soluções adotadas:**

\* Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;



\* Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);

\* Atendimento e suporte individual diário;

\* Contratação de novos funcionários.

\* O Lar São Vicente de Paulo encerrou o quadrimestre, com os seguintes idosos:

	NOME	GRAU S DEP.	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
	HOMENS					
01	José Aparecido da Silva	III	35.356.341-9	30/05/43	17/01/18	
02	João Batista dos Santos	II	19.623.515-7	15/04/59	10/06/19	
03	João Roberto Firmino	II	63.352.044-5	13/10/60	18/10/19	
04	José de Oliveira	II	14.602.498-9	12/08/52	09/09/20	
	MULHERES					
01	Maria Ap. Nogueira Cuba	III	27.808.476-X	06/09/48	07/02/18	
02	Maria Aparecida Camargo	II	20.097.647-3	23/01/60	02/09/19	
03	Ramira Ap. Correa Ferreira	I	29.201.432-6	06/04/52	12/11/24	

Fartura, 30 de abril de 2026.

Tânia Regina Teixeira Garcia  
Assistente Social – CRESS 14.543