

Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262- CEP 18870-042-FARTURA-SP.

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: lar.fartura@gmail.com

# RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES TERMO DE COLABORAÇÃO № 1197-5/AS/2023

#### IDENTIFICAÇÃO 1-

ÓRGÃO/ENT	IDADE PROPONENTE: L	AR SÃO VICENTE DE PAULO DE	FARTURA
IDENTIFICAÇ	ÃO DO OBJETO: Serviç	o de Acolhimento Instituciona	l para Idosos
MÊS: AGOSTO	Capacidade de Atendimento: 53	Total Atendimento: 45	Vagas Ocupadas: Fartura: 08
TÉCNICO RE	 SPONSÁVEL: Tânia Reg	ina Teixeira Garcia	
FUNÇÃO: AS	ssistente Social		
REGISTRO C	ONSELHO: CRESS nº 14	.543	

#### QUADRO DE RESUMO 2-

TIPO DE ATENDIMENTO  [X] atendimento ao grupo familiar [X] atendimento individual [] busca ativa  [X] atividade coletiva ou de grupo [] reuniões com a rede [X] visita domicili	ar
MODALIDADE DE ATIVIDADE  [X] Grupo de convivência [] grupo famílias e cidadania [] Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) [X] Palestra [] eventos [X] capacitação profissional [X] Ações intersetoriais [] outra	[X] oficina de reflexão [] grupo comunitário [] inserção produtiva

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (junho)	08
Inclusões (julho)	00
Atendimentos (julho)	08
Frequência média	08
Desligamentos (julho)	00
Aguardo de vagas	00
Total	08

MOTIVOS DESL.	QTDE	
Por vontade própria	-	
Família retirou	-	
Trabalho	1 -	
Mudança	-	
Doença		
Óbito	- 1912	
Outros*	-	

	SEXO		ESCOLA		CADUNICO		PCD		
FAIXA ETÁRIA			MATRICULADO				SIM	NÃO	
	M F	F	S	N	NA	SIM	NÃO		
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50						X		X	
50 e mais	05	03							



Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262- CEP 18870-042-FARTURA-SP

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: lar.fartura@gmail.com

## EXECUÇÃO DO SERVIÇO

### Coordenadora/Enfermeira:

- O setor de enfermagem deu continuidade na rotina, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio diário junto aos cuidadores, em relação aos idosos, objetivando proporcionar o bem estar e a qualidade de
- A profissional seguiu a rotina de realizar a leitura dos relatórios de intercorrência diária de cada interno para verificar o sucedido com cada um, objetivando certificar dos acontecimentos e procedimentos efetuados pela equipe no período em que não esteve na instituição.
- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:
- \* Administração de medicamentos,
- \* Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
- \* Banho e troca de roupas no período da manhã e sempre quando necessário,
- \* Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
- \* Banho de sol,
- \* Alimentação,
- \* Mudança de quartos,
- \* Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral a cada quinze dias e mensal com psiquiatra,
- \*No período foram fornecidas todas as fraldas através do Centro de Saúde. As medicações vieram faltando algumas, porém a maioria foi entregue através da farmácia municipal.
- \*No período tivemos novamente idosos que foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME -Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos e outros em retorno, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registrados em Relatório Individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas por toda equipe.
- \*A médica, cedida pela Coordenadoria de Saúde, esteve no Lar a cada 15 dias, atendendo aos idosos e solicitado exames laboratoriais conforme as necessidades.
- \*Reunião semanal com a equipe técnica para sugestões e troca de ideias, visando melhorias na rotina com os internos.
- \* Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários.
- \* Encaminhamento de um idoso para o Pronto Socorro para avaliação de sonda nasoenteral, visando melhor nutrição, conforme prescrição médica.

### Atendimento Social:

Dado prosseguimento as atividades de rotina, dentre elas:

- \* Acompanhou os trabalhos diários dentro da entidade (cozinha, lavanderia, enfermaria, rouparia, administração, atendimentos, etc), com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços.
- \* Contratação de novos profissionais (recreacionista, fisioterapeuta e cuidadora de idosos).
- \* Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, documentos para Emenda Parlamentar, entre outros).
- \* Mediações entre funcionários, idosos e diretoria.
- \* Participação de reuniões como representante do conselho municipal de assistência e do idoso no período.
- \* Atendimento individual com idosos, observação nos horários das refeições, nos quartos e salas de entretenimento junto com a equipe técnica.
- Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos.
- \* Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- \* Participação nas reuniões com a Equipe Técnica visando aperfeiçoar os trabalhos, conhecer os problemas de todos os setores para verificar a melhor condução e solução.
- \* Participação de palestra com a psicóloga da instituição.
- \* Entre outros.



Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-042–FARTURA–SP.

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: lar.fartura@gmail.com

### Atendimento Psicóloga:

- Realizações durante o período:
- \* Escuta individualizada, visando acolhimento e orientações para os internos.
- \* Elaboração e continuidade do Plano Individual do Idoso PIA.
- \* Atividades grupais (jogos, bingos, oficinas de expressão artística, dinâmicas, roda de conversa e caminhadas), objetivando a integração entre os idosos; promoção da saúde; estímulo e incentivo de lazer e autonomia, contribuindo com o sentimento de competência e autoconfiança de acordo com as atividades propostas.
- \* Em comemoração ao mês do folclore foi realizado uma roda da conversa com os idosos, a fim de socializar, resgatar valores culturais sobre a temática. Assim, os idosos relembraram cantigas e brincadeiras, realizando uma pintura sobre o tema. Essa atividade estimulou a criatividade, interação social e a memória afetiva entre eles.
- \* Realizadas atividades em conjunto com a Recreacionista (educadora física), que iniciou o trabalho neste mês no Lar, com objetivo de contribuir com a saúde física, mental e motora dos idosos.
- \* O cronograma de atividades grupais foi seguido, levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que foram motivados para participar, entretanto respeitamos o querer de cada um.
- \*Acolhimento e orientação durante algumas visitas de familiares com o objetivo de fortalecimento de vínculos.
- Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- \* Participação das reuniões com a equipe técnica para discussão de casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- \* Suporte aos funcionários.
- \* Colaboração na comemoração do Dia dos Pais e realizado uma reflexão com os idosos sobre a data temática.
- \* Dia 28/08, realizada uma Roda de Conversa com os funcionários do Lar sobre saúde mental, com objetivos de identificar sintomas e ações para minimizar doenças, promovendo o autocuidado e equilíbrio entre vida pessoal e profissional e a busca por ajuda quando necessário. Durante o momento, foi realizada uma dinâmica do "Espelho", visando o autoconhecimento e potencializar as habilidades individuais de cada um.
- \* Dia 30/08, em parceira com uma voluntária, realizado a atividade "Roda de Leitura" com os internos, tendo a finalidade de resgatar antigas lembranças, criando sentimento de prazer, empatia e estimulando funções cognitivas.
- \* Organização, preenchimento e atualização dos prontuários dos internos.

### Atendimento Nutricionista

Esse mês, o Lar recebeu 1.265kg em doações de alimentos – insumos secos, in natura como hortifruti e carnes, entre outros. As doações foram decorrentes de campanhas divulgadas em redes sociais, campanha na paróquia Nossa Senhora de Aparecida (em que resultaram aproximadamente 450 kg, no dia 03/08), coleta mensal no município e doações trazidas diretamente na entidade ao longo das semanas.

Para comemoração do final de semana de "Dia dos Pais", foram elaborados Lanches da Tarde, nos dias 11 e 12 e almoço no domingo, dia 13. Nesse final de semana foram recebidas doações de costela bovina e leitoa inteira para serem assados no forno.

Houve um evento de posse da atual diretoria do Lar, no dia 15/08, que em conjunto com as cozinheiras e auxiliares foram preparadas quitutes (rolo marítimo, torta salgada e bolo doce), dentre outras iguarias doadas pelos convidados.

Alimentos colhidos na horta no período: cebolinha, hortelã, erva-doce, alface, rúcula, repolho, almeirão, abobrinha, chuchu, mandioca.

A profissional alterou sua carga horária, para 30 horas semanais e desta forma conseguiu se dividir para atender todos os horários das refeições dos internos durante a semana.



Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262- CEP 18870-042-FARTURA-SP.

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: lar.fartura@gmail.com

Diariamente a instituição recebeu 80 unidades de pães franceses (padaria local) conforme convênio firmado com a Coordenadoria de Assistência Social do município. Consumidos diariamente 24 litros de leite, aquisição realizada pela instituição no comércio local.

O cardápio foi variável, conforme as doações e produtos adquiridos pela instituição no comércio local, atendendo as restrições alimentares de alguns idosos, perfazendo seis refeições diárias.

O Lar tem recebido aos domingos: bolo de aniversário, bolo de fubá e rosca de creme para o café da tarde. Semanalmente 4kg de carne moída de um doador, colaborando assim para subsidiar o cardápio.

# Profissional de Atividades Socioculturais – Fisioterapeuta:

A nova profissional assumiu o cargo, avaliando e realizando atendimento individual aos 43 internos.

Realizados atendimentos de fisioterapia respiratória e motora, além de orientações para posicionamento funcional no leito para preservação de deformidades e úlceras de decúbito, assim como estímulo a marcha autônoma ou assistida por meio de caminhadas matinais individuais e em grupo, além de exercícios para a prevenção de encurtamento musculares, rigidez articular e manutenção das condições cardiorrespiratórias, circulatórias e força muscular. Foram utilizados bastões, bola suíça, theraband, bicicleta ergométrica, bola, cone e argolas, halteres, caneleiras e cicloergômetro. Também utilizamos a barra paralela e escada de canto para exercícios de treino de marcha. Os atendimentos tiveram o auxílio de uma cuidadora e supervisionado pela fisioterapeuta responsável pelo setor.

Efetuados exercícios respiratórios para manutenção dos volumes e capacidades pulmonares, utilizando técnicas de respiração fracionada, drenagem postural, respiração em três tempos associadas a exercícios de mobilidade com bastão, respiron, bexiga, flutter, shaker, assim como vigilância do padrão respiratório, através de anamnese, com a definição de condutas para prevenção de acúmulos de secreção brônquica com técnicas para a higiene de vias aéreas superiores. Realizada vibrocompressão e aspiração das vias aéreas superiores quando necessário. Obteve-se um bom resultado com aumento da força muscular, mobilidade articular, melhora na marcha, equilíbrio estático e dinâmico, redução do quadro álgico e aumento da capacidade respiratória.

# Recreacionista (Educadora Física):

A nova profissional assumiu o cargo neste mês, assim na primeira semana foi proposto a dinâmica com o título "Qual o seu Talento?", tendo como objetivo conhecer mais intimamente cada interno, para elaborar os exercícios de forma mais específica. Consequentemente a atividade foi aplicada grupo por grupo, tendo como divisão os graus de limitações de cada um. Para a realização da dinâmica foi contado com um trabalho multidisciplinar, com a colaboração das profissionais de psicologia e a auxiliar de fisioterapia.

Na segunda semana foi elaborado exercícios físicos específicos para cada grupo, para assim conseguir conhecer a limitação de cada um. As atividades foram executadas com bambolês, cones, bastão e bola, onde os internos foram divididos em times, tendo como objetivo a socialização interna e contribuindo para uma melhora na saúde mental, física e motora. Para a realização dos exercícios foi contado com um trabalho multidisciplinar, com o auxílio das profissionais de psicologia e a auxiliar de fisioterapia.

Na semana três foi aplicado a avaliação física por método de bioimpedância, visando avaliar a composição corporal de cada idoso. Também foi proposto a execução do trabalho multidisciplinar em conjunto com a fisioterapeuta e sua auxiliar e assim foram realizados exercícios físicos para membros superiores e inferiores, com vistas ao fortalecimento dos membros.



Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262- CEP 18870-042-FARTURA-SP.

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: <a href="mailto:lar.fartura@gmail.com">lar.fartura@gmail.com</a>

Na semana quatro e cinco executamos o trabalho em grupo, com o bingo no salão de atividades, a fim de trabalhar a memória e a socialização interna, em que a atividade foi realizada em conjunto com a psicóloga a respectivamente foi aplicado testes físicos de agilidade, flexibilidade, força, resistência e o teste da pisada, que objetivou avaliar as capacidades físicas e motoras de cada idoso. Também foi proposto a execução do trabalho multidisciplinar em conjunto com a fisioterapeuta e a auxiliar e praticado exercícios físicos para os membros superiores e inferiores, com a finalidade de fortalecimento dos membros.

#### Geral:

- \* Contratação das profissionais de fisioterapia (atividades sócioculturais) e educadora física (recreacionista).
- \* Dia 11/08, a equipe técnica realizou atividade em comemoração ao Dia dos Pais (café da tarde, bolo de chocolate e esfirras).
- \* Colaboração de um profissional voluntário Barbeiro, que realizou o corte de cabelos de alguns idosos.
- \* O idoso João Batista de Lima continua na Casa Terapêutica de Bauru, "Vida e Paz", para tratamento de dependência química (alcoolismo).
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* O bazar de roupas usadas continua aberto as terças, quintas e sextas-feiras, funcionando no período da tarde com voluntárias com bom resultado financeiro semanal.
- \* Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios por parte da comunidade.

#### Alimentação:

- \* Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- \* A instituição recebeu doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes e verduras. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio.
- \* Recebidos pães franceses diariamente por intermédio da Coordenadoria de Assistência Social.

#### Recreação e Lazer:

- \* No período tivemos diversas atividades em grupo, no pátio e salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar, cantar, dançar e interagir.
- \* Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- \* Banho de sol diariamente.
- \* Participação das missas mensalmente na capela do lar, como nos terços com a participação das irmãs da Divina Vontade.

### Objetivos alcançados até o momento:

- \* Proteção integral dos idosos;
- \* Desenvolvimento do convívio social;
- \* Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- \* Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- \* Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- \* Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- \* Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- \* Realização de aniversários e comemoradas as festas juninas, proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;



Fone: (014) 3382 - 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262- CEP 18870-042-FARTURA-SP.

Utilidade Pública Municipal n.º 171 de 24/12/76- Estadual-Dec.44.269 de 21/9/99-Federal nº 7.037/92/44 de 25/08/92 CNPJ: 44.549.947/0001-21- E-mail: lar.fartura@gmail.com

- \* Entrosamento entre os funcionários;
- \*Término da reforma de três banheiros;
- \*Aquisição de 28 armários multiuso.

#### Dificuldades encontradas:

- \* Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- \* Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- \* Conflito entre alguns internos devido a divisão de quartos (sempre temos que trocar idosos de quarto);
- \* Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- \* Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- \* Falta de equipamentos como: campainhas nos quartos, poltronas, jogos de sofás, mesas, cadeiras, entre outros.

#### Soluções adotadas:

- \* Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- \* Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- \*Modificar o atendimento de fisioterapia para os idosos;
- \*Realização de projetos para aquisição de equipamentos.

## 4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

		GRAUS			DATA	
	NOME	DEP.	RG	DATA NASC.	INGRESSO	DESLIG.
	HOMENS					
01	José Aparecido da Silva	III	35.356.341-9	30/05/43	17/01/18	
02	João Batista dos Santos	II	19.623.515-7	15/04/59	10/06/19	
03	João Roberto Firmino	- 11	63.352.044-5	13/10/60	18/10/19	
04	José de Oliveira	11	14.602.498-9	12/08/52	09/09/20	
05	Valdemar Bérgamo	III	63.281.221-7	14/05/36	12/11/20	
	MULHERES					
01	Maria Ap. Nogueira Cuba	III	27.808.476-X	06/09/48	07/02/18	A STATE OF THE STA
02	Maria Aparecida Camargo	II	20.097.647-3	23/01/60	02/09/19	
03	Antônia da Mota	l II	33.915.092-0	12/06/40	30/01/23	

### H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

NÃO TIVEMOS DESLIGAMENTOS NO MÊS DE AGOSTO//2023

Data	ı:		Assinatura Técnica responsável:	Assinatura Presidente:
31	07	2023	2 frames	Red