

## RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1244-5/AS/2025

### 1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: <b>DEZEMBRO</b>	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 48	Vagas Ocupadas: Taguai: 07
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

### 2- QUADRO DE RESUMO

<b>TIPO DE ATENDIMENTO</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
<b>MODALIDADE DE ATIVIDADE</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário <input checked="" type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra: _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (agosto)	07
Inclusões (setembro)	00
Atendimentos (setembro)	07
Frequência média	07
Desligamentos (setembro)	00
Aguardo de vagas	00
Total	07

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	-
Família retirou	-
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	-
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	04	03				X		07	



### 3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

#### Coordenadora/Enfermeira:

- Atividades desenvolvidas no período correspondente ao mês de Dezembro, através do setor de enfermagem, teve como objetivo descrever e registrar os cuidados de enfermagem prestados aos residentes, bem como acompanhar o estado geral de saúde, as intercorrências, as ações preventivas e as condutas adotadas pela equipe de enfermagem, visando à promoção do bem-estar, da segurança e da qualidade de vida dos idosos assistidos.

- O grupo de WhatsApp do setor possibilitou a comunicação e informações de casos, ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe.

- No período houve diálogos diários com a equipe, para melhorias aos internos.

A Coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente.

- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:

- \* Reuniões de orientações para cuidadores quanto procedimento e protocolos de lesões de pele

- \* Uso correto de EPIS

- \* Evolução e anotações de enfermagem

- \* Administração de medicação por via oral e SC (subcutânea), conforme a prescrição médica.

- \* Verificação dos sinais vitais duas vezes por plantão

- \* Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte e pintura de cabelos)

- \* Kits de higiene para cada idoso.

- \* Placas de mudanças de decúbito, com orientação para reposicionamento a cada 2 horas nos idosos acamados.

- \* Livros de ocorrências e pasta de troca de plantão

- \* Banho de sol

- \* Alimentação VO e alimentação por SNE

- \* Acompanhamento com Cardiologista: 02/12 – 1 Idoso

- \* Acompanhamento com Dermatologista: 02/12 -1 Idoso

- \* Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral, sendo toda sexta feira:

05/12 - 7 Idosos

12/12 - 7 Idosos

19/12 - 7 Idosos

26/12 - Não houve atendimento médico.

- \* Consulta com médico psiquiátrico: Uma vez ao mês - 13/12- 7 Idosos passaram em consultas

- \* Internos passaram em consultas: AME/Avaré – 7 consultas

UNESP/Botucatu – 4 consultas

- Consulta com Dr. Rui: 10/12 - 2 Idosos

- Consulta com Dentista: 5 Idosos tiveram retorno com o protético para fazer ajustes

- Durante o período, ocorreram as seguintes intercorrências: 4 internações hospitalares

- Os casos foram devidamente avaliados e encaminhados ao pronto quando necessário.

- Contratados 6 novos cuidadores

- Implantação de mais 1 cuidador no período noturno totalizando 3 cuidadores em cada plantão

- Implantação 1 cuidadora de segunda feira à sexta feira

- 3 cuidadores no período diurno, totalizando 7 cuidadores no plantão diurno.

- Realizado almoço especial de natal com presentes para os internos que foram apadrinhados.



**Atendimento Social:**

- \* Atendimento junto aos idosos, com vistas a acompanhar em suas atividades diárias.
- \* Comunicação com a equipe técnica, quando necessário, através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade.
- \* Observação e acompanhamento dos trabalhos diários internos, visando priorizar os idosos em todos os serviços.
- \* Trabalhou e auxiliou o setor administrativo, na elaboração de documentos necessários ao andamento da instituição.
- \* Elaboração do Plano de Trabalho para 2026.
- \* Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- \* Participação das reuniões do CMAS.
- \* Realização de Certidão de Óbito.
- \* Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, no intuito ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, bem como para orientações sobre o novo Contrato de Prestação de Serviços e a construção do Plano Individual de Atendimento ao Idoso – PIA.
- \* Continuidade da organização dos Prontuários e levantamento das curatelas.
- \* Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- \* Prosseguimento da realização da segunda via do RG de diversos idosos no prédio do PATI e dentro do Lar para aqueles que não deambulam.
- \* Participação nos eventos e promoções realizadas no período.
- \* Colaboração junto a equipe técnica sobre o Natal no Lar, os presentes e confraternização entre idosos e funcionários.
- \* Visita domiciliar para verificar a possibilidade de acolhimento.
- \* Realização de reuniões com os novos cuidadores com vistas a orientações a respeito da rotina do Lar.
- \* Interação com os voluntários da entidade, a respeito de eventos e promoções realizadas.
- \* Entre outros.

**Atendimento Psicóloga:**

- Escuta individualizada, visando acolhimento e orientações para os internos.
- Em conjunto com a Equipe Técnica, realizado Escala de Barthel e PIA (para avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos).
- Atividades grupais como: jogos, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa, objetivando a integração entre os idosos; promoção de saúde; estímulo e incentivo de lazer e autonomia.
- Nesse mês realizado pintura com o tema Natalino para estimular a coordenação motora, atenção, concentração e interação social dos idosos.
- Realizada a brincadeira em grupo “Amigo Oculto” com intuito de estreitar os laços de amizade.
- O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que são motivados para participar das atividades, porém respeitamos a vontade de cada um.
- Acolhimento e orientação durante algumas visitas familiares, visando o fortalecimento de vínculos familiares.
- Acolhimento e orientação durante algumas visitas de familiares, com o objetivo de fortalecer vínculos familiares.
- Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.



- Participação das reuniões e discussões de caso com a equipe técnica para casos atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- Reuniões individuais com alguns funcionários de plantão em conjunto com a equipe da secretaria e coordenadoras, mediante algumas queixas, para melhorar o atendimento ofertado no Lar.
- Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimento.
- Auxílio e orientações para um estagiário de psicologia, que participou das atividades do setor, as quartas e sextas feiras.
- Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.

#### **Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:**

##### **Objetivo Geral Do Mês:**

\*Promover a independência funcional e evitar complicações clínicas através de um plano de cuidados fisioterapêuticos.

\*Ajustar as práticas (individuais ou em grupo) às necessidades de cada idoso, assegurando a manutenção da saúde e o aprimoramento da rotina dos residentes.

##### **Atividades Realizadas:**

###### **- Fortalecimento Muscular**

\*Fortalecemos os membros superiores (MMSS), utilizando halteres, bastões, elásticos com resistências (Theraband/Miniband) e TRX.

\*Para os membros inferiores (MMII), foram realizados fortalecimento utilizando caneleiras e bolas.

###### **Treino de Marcha e Equilíbrio**

\*Realizamos exercícios que envolvam o dia a dia e os desafios que se encontram na rotina individual dos internos, tendo exemplos a prática de subir e descer pequenos degraus e rampas e desviar de obstáculos no chão.

###### **\* Exercícios Respiratórios**

O treino respiratório foi realizado com o auxílio de Shaker, Respirom e bexiga. Utilizamos esses recursos regularmente nas sessões.

###### **Exercícios aeróbicos:**

\*Utilizamos bicicletas ergométricas e esteiras para exercícios cardiovasculares, ajustando sempre a intensidade para respeitar os limites e as capacidades de cada indivíduo.

###### **Observações gerais do mês**

Os internos obtiveram participações em todos exercícios solicitados. Nota-se que alguns residentes apresentaram melhora na marcha, equilíbrio e socialização entre eles. Levando em consideração que em todos exercícios solicitados são de acordo com o quadro individual do interno e suas necessidades.

###### **Conclusão**

As atividades de Dezembro confirmaram o impacto social positivo em nossos residentes. Além disso, os resultados destacaram a importância inquestionável da fisioterapia na instituição. Ela se estabelece como a ferramenta fundamental para garantir a manutenção da autonomia, prevenir quedas melhorando assim a qualidade de vida dos internos.

###### **Geral:**

\* Óbito de um idoso.

\* Organização através da equipe técnica e demais funcionários da campanha de Natal "FAÇA UM IDOSO FELIZ NESSE NATAL".

\* Divulgação nas redes sociais do "Natal dos Idosos".





- \*Decoração com enfeites de Natal em todo o prédio da entidade.
- \* Dia 11/12: Passeio dos seis idosos que frequentam o CCI, no resort de Avaré, foram acompanhados por uma cuidadora.
- \* Dia 13/12: Visita do grupo "Condutores do Amor" no Lar, em que alegraram o dia de cada um com músicas e brincadeiras.
- \* Dia 16/12, caminhada com profissionais da equipe técnica na praça 9 de julho, contribuindo para a saúde física e mental. Neste dia os idosos puderam conhecer alguns enfeites de natal.
- \* Dia 19/12, confraternização entre idosos e funcionários com almoço e entrega de presentes para todos os idosos. Os presentes foram doados por pessoas da comunidade. A confraternização teve como objetivo comemorar a data natalina e fortalecer os vínculos afetivos entre os idosos, comunidade e funcionários.
- \* Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- \* Continuidade de vendas no Bazar de roupas, através de cinco voluntárias.
- \* Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* Recebimento de doações de 100 panetones, de gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/sociedade.

#### **Alimentação:**

- \*\*Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- \*A instituição recebeu várias doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, pães, frutas, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e rosas.
- \*Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos, bem como comemoração dos aniversariantes do mês referente.

#### **Recreação e Lazer:**

- \* Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, baralhos e interagir.
- \* Banho de sol diariamente.
- \* Participação das missas semanalmente na capela do lar.
- \* Passeios de alguns idosos com familiares durante finais de semana, no Natal e Ano Novo.
- \* Passeios dos idosos que frequentam o CCI na AABB de Avaré.
- \* Comemorado os aniversariantes do mês de dezembro.

#### **Objetivos alcançados até o momento:**

- \* Proteção integral dos idosos;
- \* Desenvolvimento do convívio social;
- \* Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- \* Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- \* Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;



- \* Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- \* Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- \* Realização de Festa de Confraternização proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- \* Entrosamento entre os funcionários;
- \* Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- \* Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- \* Priorização da limpeza interna do prédio.
- \* Contratação de novos cuidadores de idosos para o período noturno e diurno, melhorando a qualidade no atendimento direto ao idoso.
- \* Contratação de uma funcionária para serviços gerais externo, com vista a garantir a limpeza e higiene das dependências externas do prédio.

#### Dificuldades encontradas:

- \* Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- \* Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- \* Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- \* Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- \* Alguns idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

#### Soluções adotadas:

- \* Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- \* Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- \* Atendimento e suporte individual diário.

#### 4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

	NOME	GRAUS DEP.	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
	<b>HOMENS</b>					
01	José Aparecido da Silva	III	35.356.341-9	30/05/43	17/01/18	
02	João Batista dos Santos	II	19.623.515-7	15/04/59	10/06/19	
03	João Roberto Firmino	II	63.352.044-5	13/10/60	18/10/19	
04	José de Oliveira	II	14.602.498-9	12/08/52	09/09/20	
	<b>MULHERES</b>					
01	Maria Ap. Nogueira Cuba	III	27.808.476-X	06/09/48	07/02/18	
02	Maria Aparecida Camargo	II	20.097.647-3	23/01/60	02/09/19	
03	Ramira Ap. Correa Ferreira	I	29.201.432-6	06/04/52	12/11/24	





H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Não houve desligamento no mês de DEZEMBRO/2025.

Nº	NOME	MOTIVO

Data:			Assinatura Técnica responsável:	Assinatura Presidente:
31	12	2025		