



Sociedade de
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/FMAS-2025

1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: MARÇO	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 47	Vagas Ocupadas: Fartura: 38 Taguaí: 09
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

2- QUADRO DE RESUMO

TIPO DE ATENDIMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
MODALIDADE DE ATIVIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (fevereiro)	38
Inclusões (março)	00
Atendimentos (março)	38
Frequência média	38
Desligamentos (fevereiro)	00
Aguardo de vagas	00
Total	38

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	-
Família retirou	-
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	01
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	23	15				X		38	



3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Coordenadora/Enfermeira:

- O setor de enfermagem deu sequência, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, com vistas a proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.

- O grupo de WhatsApp do setor possibilitou a comunicação e informações de casos e ocorrências com os idosos e providências tomadas, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe de enfermagem e também junto a equipe técnica e membros da diretoria.

- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente. Continuou passando orientações para a equipe da cozinha, sobre os exames e diagnósticos de cada idoso, objetivando a realização do cardápio semanal, conforme orientações médicas e auxílio das cozinheiras.

O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:

- * Administração de medicamentos,
- * Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,
- * Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,
- * Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),
- * Banho de sol,
- * Alimentação,
- * Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral e com o psiquiatra,
- * Entre outros.
- * No período recebemos todas as fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal
- * Recebemos uma grande parte das medicações provenientes da cesta do SUS. A entidade adquiriu em farmácias locais os medicamentos prescritos que não foram fornecidos pelo SUS.
- * Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME - Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em relatório individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.
- * A médica clínica geral atendeu aos idosos a cada quinze dias no período, havendo necessidade de urgência, as intercorrências urgentes foram encaminhadas ao Pronto Socorro Municipal.
- * Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para o próximo mês (abril).

Atendimento Social:

- * Atendimentos diário aos idosos individualmente.
- * Trabalhou em parceria com a equipe técnica com vistas a garantir atendimento integral ao idoso.
- * Comunicação com a equipe interdisciplinar diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade.
- * Observação e acompanhamento dos trabalhos diários dentro da entidade, com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços.
- * Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- * Realização de Plano de Trabalho e documentos para Emenda parlamentar do deputado Paulo Fiorillo.
- * Participação nas reuniões de equipe técnica referente a diversas situações ocorridas no dia a dia.



- * Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- * Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- * Análise de documentos dos idosos para solicitarmos a segunda via (RG).
- * Entre outros.

Atendimento Psicológico:

- Planejamento das atividades, cronograma e datas comemorativas.
- Escuta individualizada, visando acolhimento e orientações para os internos.
- Em conjunto com a equipe técnica realizado Escala de Barthel (para avaliar ou reavaliar o grau de dependência dos idosos).
- Atividades grupais e individuais, como: jogos, jogos de cartas, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa, objetivando a integração entre os idosos; promoção de saúde; estímulo e incentivo de lazer e autonomia. Neste mês realizado uma roda de conversa em alusão ao dia das mulheres, com intuito de recordarem mulheres que foram especiais em suas vidas. Também final do mês conversamos sobre aniversário de Fartura com objetivo de recordarem sobre lugares que gostavam de frequentar no município.
- O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que são motivados para participar das atividades, porém respeitamos a vontade de cada um.
- Acolhimento e orientação durante algumas visitas familiares, visando o fortalecimento de vínculos familiares.
- Suporte aos funcionários.
- Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- Participação das reuniões e discussões com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.
- No início do mês a equipe técnica foi no comércio do município para divulgação e arrecadação de prendas para a Festa do Lar.
- Em conjunto com a fisioterapeuta levamos idosos caminhar no dia 25/03 até a praça do município, contribuindo para saúde física e mental.
- Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.

Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:

1. Objetivo:

Durante o mês de março, o setor de fisioterapia do Lar São Vicente de Paulo teve como objetivo proporcionar aos idosos uma melhor qualidade de vida, prevenindo quedas, promovendo a mobilidade funcional e auxiliando no fortalecimento muscular, na cognição e na saúde cardiovascular. Foram atendidos 47 idosos, sendo que alguns apresentaram resistência à prática de exercícios, necessitando de estratégias motivacionais para maior adesão ao tratamento.

2. Atividades Desenvolvidas:

Durante o período avaliado, foram realizadas diversas atividades terapêuticas com os residentes, divididas nas seguintes categorias:

2.1 Exercícios de Fortalecimento:

- Utilização de faixas elásticas e halteres leves para fortalecimento de membros superiores e inferiores.



- Uso do TRX para fortalecimento muscular global, melhorando força e estabilidade corporal.

2.2 Exercícios de Alongamento:

- Sessões de alongamento global, priorizando membros inferiores, coluna e ombros.
- Alongamentos ativos e passivos para melhora da flexibilidade.

2.3 Mobilidade e Coordenação Motora

- Movimentos articulares e funcionais para melhora da amplitude de movimento.
- Exercícios de coordenação motora fina e ampla para estimular a independência nas atividades diárias.

2.4 Exercícios Aeróbicos:

- Sessões de bicicleta ergométrica e esteira para melhora cardiovascular e condicionamento físico.

2.5 Exercícios Respiratórios

- Uso de técnicas para melhora da capacidade pulmonar e prevenção de complicações respiratórias.

2.6 Treino de Marcha com Obstáculos

- Prática de marcha em diferentes superfícies e com desafios progressivos.
- Uso de cones, bastões e espaços delimitados para melhora da consciência corporal e prevenção de quedas

2.7 Treino de Equilíbrio

- Exercícios para prevenção de quedas e melhora do controle postural.
- Atividades realizadas em superfícies instáveis e com apoio progressivo.

2.8 Exercícios Cognitivos Associados ao Fortalecimento e Mobilidade

- Técnicas de estimulação cognitiva durante a prática de movimentos funcionais.

2.9 Caminhada Até a Praça da Cidade

- Realizada com os idosos mais ativos, em parceria com a psicóloga do lar.
- Atividade teve como objetivo estimular a socialização, promover o bem-estar mental e melhorar a resistência física.

3. Resultados Observados

- *Físicos:* Melhora na força muscular, na mobilidade e na prevenção de quedas.
- *Cognitivos:* Maior interação e engajamento dos idosos nas atividades propostas.

No entanto, alguns idosos demonstraram grande resistência à prática de exercícios, o que exige abordagens personalizadas e incentivo constante para garantir a participação ativa no programa.

4. Considerações Finais

O plano terapêutico desenvolvido para os idosos do Lar São Vicente de Paulo tem mostrado resultados positivos. Para os próximos meses, será avaliada a possibilidade de aumentar a frequência de algumas atividades e adaptar os exercícios conforme a necessidade individual dos residentes.

Geral:

*No período tivemos um (1) óbito.

*Neste mês das Mulheres uma voluntária, no dia 07/03 realizou serviços de manicure e ajeitou as sobrancelhas das idosas com objetivo de estimular a autoestima e valorização pessoal. No dia 08/03 as cuidadoras do plantão entregaram lembrancinhas para as idosas personalizada com suas fotos, para estimular e reconhecer o valor de cada uma.



- *Dia 21/03 a Igreja Congregação Cristã realizou canto de hinos para os idosos com intuito de propiciar bem-estar e convívio social.
- *Realização de missas, todas as terças feiras na capela do Lar para os idosos e pessoas da comunidade.
- *Conservação e limpeza da área da horta, pomar e jardim.
- *Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, a cada quinze dias no mês de março.
- *Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- *Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- *Continuidade da reforma do prédio do bazar de roupas.
- *Início da instalação de concreto na frente do Lar e início da instalação de passarelas/caminho concretado para os idosos poderem caminhar com maior segurança.
- *Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios, roupas por parte da comunidade/ sociedade.
- *Pintura e reparos nas dependências externas do prédio.
- *Realização da grande festa tradicional do Lar, com quermesse, almoço, leilão e bingos.

Alimentação:

- *Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- *A instituição recebeu várias doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos, bolachas. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio. Aos domingos recebemos doações de bolos e roscas.
- *Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos, bem como comemoração dos aniversariantes do mês referente.

Recreação e Lazer:

- * Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, baralhos e interagir.
- * Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- * Banho de sol diariamente.
- * Participação das missas semanalmente na capela do lar.
- * Comemorado os aniversariantes do mês de março.
- *Alguns idosos participaram da festa tradicional do Lar.

Objetivos alcançados até o momento:

- * Proteção integral dos idosos;
- * Desenvolvimento do convívio social;
- * Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- * Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- * Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- * Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- * Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- * Entrosamento entre os funcionários;



- * Reparos internos e externos necessários no prédio;
- * Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- * Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- * Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- * Priorização da limpeza interna do prédio;
- * Reforma e ampliação do prédio do Bazar;
- * Instalação de concreto na frente da entidade e realização de caminhos/passarela para passeio com idosos, principalmente aos cadeirantes.

Dificuldades encontradas:

- * Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- * Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- * Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- * Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- * Alguns idosos acolhidos, ficam depressivos com a mudança de ambiente, novos hábitos e rotina.

Soluções adotadas:

- * Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- * Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- * Atendimento e suporte individual diário.

4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Nº	NOME	GRAUS DEP	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
HOMENS						
01	Eugênio Hugler	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	III	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	II	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	
08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	
09	José Pedroso	I	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	Ernesto Pires	I	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
12	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
13	Aldivino Carlos Barbosa	II	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
14	Hélio Carlos de Mello	III	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	



15	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	
16	José Benedito Mendonça	I	27.808.269-5	07/12/56	24/10/22	
17	Luis Gonzaga da Cunha	III	37.741.205-3	22/09/47	22/12/22	
18	Casemiro Rizzo	III	4.624.887-0	24/09/36	06/03/23	
19	Vanderlei Jorge do Amaral	III	24.138.821-1	22/04/57	05/09/23	
20	Benedicto Rodrigues Fortes	I	55.876.031-4	16/03/41	12/12/23	
21	Belmiro Cassiano de Lima	II	21.915.517	18/03/42	05/08/24	
22	Sebastião de Freitas	II	7.211.349-2	28/12/37	18/12/24	
23	Otávio Aparecido Codognoto	II	38.215.393-6	29/06/50	20/02/25	
MULHERES						
01	Ana Inácio Francisco	II	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	III	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Tereza da Silva Fernandes	III	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
05	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	
06	Lourdes de Almeida	III	35.429.438-6	15/11/71	12/08/22	
07	Thereza Martins	II	8.117.454-8	24/05/39	02/09/22	
08	Marilene Aparecida Bueno	III	27.535.831-8	19/05/57	20/06/23	28/03/2025
09	Ladi Alves do Prado	III	21.348.780	03/10/41	14/07/23	
10	Lurdes da Conceição L. Vieira	II	29.377.067-0	03/09/45	28/12/23	
11	Maria Madalena Nunes	II	13.133.632-0	27/08/46	18/03/24	
12	Clarice F. Batista Martins	III	24.953.773-4	25/06/52	16/08/24	
13	Maria Ercília Ferreira Rozzeto	II	33.037.225-7	18/02/43	18/09/24	
14	Oscarlina de Almeida e Silva	III	10.743.559-7	25/03/43	26/09/24	
15	Maria Aparecida Pereira	III	21.452.524-7	20/05/54	23/12/24	

H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Desligamentos no mês de MARÇO/2025.

Nº	NOME	MOTIVO
01	Marilene Aparecida Bueno	ÓBITO

Data:	Assinatura Técnica responsável:	Assinatura Presidente:
31 03 2025		