



**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**  
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/FMAS-2024

1- IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: LAR SÃO VICENTE DE PAULO DE FARTURA			
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos			
MÊS: <b>ABRIL</b>	Capacidade de Atendimento: 50	Total Atendimento: 46	Vagas Ocupadas: <b>Fartura: 38</b> <b>Taguaí: 08</b>
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Tânia Regina Teixeira Garcia			
FUNÇÃO: Assistente Social			
REGISTRO CONSELHO: CRESS nº 14.543			

2- QUADRO DE RESUMO

<b>TIPO DE ATENDIMENTO</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
<b>MODALIDADE DE ATIVIDADE</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças, adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário <input checked="" type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> eventos <input checked="" type="checkbox"/> capacitação profissional <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input checked="" type="checkbox"/> Ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior (março)	37
Inclusões (abril)	02
Atendimentos (abril)	38
Frequência média	38
Desligamentos (abril)	02
Aguardo de vagas	00
Total	36

MOTIVOS DESL.	QTDE
Por vontade própria	-
Família retirou	01
Trabalho	-
Mudança	-
Doença	-
Óbito	01
Outros*	-

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12									
13-18									
18-24									
24-50									
50 e mais	24	14				X		38	



### 3- EXECUÇÃO DO SERVIÇO

#### Coordenadora/Enfermeira:

- No mês de abril a profissional seguiu a rotina diária das leituras dos relatórios de intercorrência de cada interno para verificar o sucedido com cada um, objetivando certificar dos acontecimentos e procedimentos ocorridos na instituição.

- O setor de enfermagem deu sequência na rotina diária, realizando os acompanhamentos, supervisão e apoio junto aos cuidadores e idosos, visando proporcionar o bem estar e a qualidade de saúde para todos.

- O grupo de Watsapp do setor de enfermagem possibilitou a comunicação e informações de casos e acontecimentos com os idosos e procedimentos realizados, facilitando a intervenção e o conhecimento de todos os membros da equipe.

- No período ocorreram diálogos diários com os membros da equipe, com vistas as melhorias aos internos.

- A enfermeira/coordenadora também seguiu realizando orientações para a equipe de serviços gerais, quanto a limpeza e higiene do ambiente.

- O setor prosseguiu da seguinte forma, diariamente:

\* Administração de medicamentos,

\* Verificação dos sinais vitais, três vezes ao dia,

\* Banho e troca de roupas no período da manhã e quando necessário,

\* Higiene corporal (tricotomia facial, higienização das unhas, corte de cabelos, etc.),

\* Banho de sol,

\* Alimentação,

\* Acompanhamento nas consultas com a médica clínica geral e com o psiquiatra,

\* Entre outros.

\* No período recebemos todas as fraldas e absorventes geriátricos dos idosos cadastrados na farmácia municipal. As medicações foram entregues quase todas, a entidade comprou apenas o que o SUS não fornece.

\* Idosos foram encaminhados para consulta e exames médicos no AME - Atendimento Médico Especializado – Avaré e UNESP/Botucatu, conforme seus diagnósticos e outros em retorno, sempre acompanhados por uma cuidadora do Lar. As consultas, foram registradas em Relatório Individual diário na enfermagem e seguidas as orientações recebidas.

\* A médica clínica geral atendeu aos idosos todas as quintas-feiras, havendo necessidade de urgência a enfermeira pode entrar em contato com a profissional.

\* Os idosos estão realizando os exames de sangue e urina de 6 em 6 meses, conforme orientação médica. Os casos de infecção de urinária diminuíram.

\* Alguns idosos tiveram dengue, mas todos foram medicados conforme orientação médica e seguiram bem sob os cuidados da equipe de enfermagem.

\* Realização de mudanças nos plantões, em que segue fazendo rodízio de funcionários, para o próximo mês (maio).

#### Atendimento Social:

\* Comunicação com a equipe técnica diariamente e através do grupo de WhatsApp, sobre os acontecimentos, programações, reuniões, dentro da entidade, assim facilitou as informações e todas pudemos opinar sobre diversas situações.



- \* Observação e acompanhamento em todos os setores, os trabalhos diários dentro da entidade (cozinha, lavanderia, enfermaria, rouparia, administração, atendimentos, etc), com vistas a priorizar os idosos em todos os serviços e verificar o andamento da entidade.
- \* Escreveu e realizou documentações diversas (relatórios, prontuários, ofícios, declarações, portal da transparência, projetos, planos de trabalhos, entre outros).
- \* Acompanhamento do Projeto "Todos Somos Um", encaminhado para os Conselhos Metropolitano e Central de Avaré.
- \* Mediações entre funcionários, idosos e diretoria.
- \* Participação de reuniões como representante do conselho municipal de assistência.
- \* Atendimento individual com idosos, observação nos horários das refeições, nos quartos e salas de entretenimento junto com a equipe técnica.
- \* Atendimentos com familiares dos idosos acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- \* Agendamento de visitas de familiares e conhecidos para os idosos.
- \* Visita domiciliar e entrevista para possível acolhimento.
- \* Auxílio e orientações para uma estagiária de serviço social, que compareceu diariamente na instituição, neste mês de abril.
- \* Entre outros.

---

#### **Atendimento Psicóloga:**

- \* Escuta individualizada, visando acolhimento e orientação para os internos.
- \* Continuidade nas avaliações dos idosos, com a equipe técnica, através da Escala de Barthel adotada pela instituição.
- \* Elaboração e continuidade do Plano Individual do Idoso – PIA.
- \* Atividades grupais (jogos, bingo, oficinas de expressão artística, dinâmicas e roda de conversa), objetivando a integração entre os idosos, promoção de saúde, estímulo e incentivo de lazer e autonomia.
- \* Em comemoração ao aniversário do município (31/03), realizado no início do mês, atividades lúdicas para estimular recordações das histórias de vida dos idosos na cidade.
- \* O cronograma de atividades grupais foi seguido levando em consideração o clima e a vontade própria dos idosos, que foram motivados a participar, porém respeitamos a vontade de cada um.
- \* Acolhimento e orientação durante algumas visitas de familiares, com objetivo de fortalecer os vínculos familiares.
- \* Suporte aos funcionários.
- \* Mediação de conflitos de funcionários e internos.
- \* Orientações individuais com alguns funcionários em conjunto com a enfermeira/coordenadora, mediante algumas queixas, para melhorar o atendimento ofertado no Lar.
- \* Participação da profissional das reuniões e discussões de caso com a equipe técnica para casos já atendidos na entidade, assim como possíveis novos casos de acolhimento.
- \* Visitas domiciliares para fim de possíveis acolhimentos.
- \* Organização, preenchimento e atualização dos prontuários.
- \* Auxílio e orientação para 02 estagiários de Psicologia, que compareceram as quartas feiras no Lar.
- \* Entre outros.



**Profissional de Atividades socioculturais – Fisioterapeuta:**

No mês de abril de 2024, foram atendidos individualmente e em grupo 43 internos no setor de fisioterapia do Lar São Vicente de Paulo.

Realizado um trabalho multidisciplinar em parceria com a profissional de Educação Física.

Efetuosos programas de exercícios visando a manutenção ou melhoria da capacidade funcional, diminuindo as incapacidades e limitações, proporcionando assim, maior independência, através de orientações quanto a realização de exercícios de fortalecimento muscular (isométricos e isotônicos), exercícios respiratórios, mobilização passiva e ativa, alongamentos exercícios em AVD (Atividades de Vida Diária), caminhadas e treino de equilíbrio estático e dinâmico.

Foram realizados treinos de marcha com obstáculos associados com dupla tarefa, equilíbrio e coordenação motora, tendo em vista a prevenção de futuras quedas. Desta maneira, foram utilizados bastões, step, escada de agilidade, colchonete, bola suíça, therabanad, bolas de gude, prendedor, bicicleta ergométrica, bola, cone, argolas, halteres, caneleiras, ciclo ergômetro, cama elástica e bambolê.

Em relação a fisioterapia respiratória, foram utilizadas bexigas, shaker e respirom, objetivando obter maior mobilização das secreções pulmonares, expectoração, complacência pulmonar e da troca gasosa, além de diminuir a falta de ar.

Em parceria com a educadora física, foi realizado uma caminhada pelos arredores do Lar, onde os idosos mostraram um ótimo desempenho físico.

Para auxiliar na diminuição dos quadros álgicos empregamos a eletroestimulação (TENS), ultrassom terapêutico e o Infravermelho.

Observamos resultados satisfatórios em relação ao alívio da dor, melhora da mobilidade, equilíbrio, força muscular, amplitude de movimento e melhor desempenho nas atividades de vida diária, além de aumento da capacidade ventilatória em pacientes com doenças associadas.

**Recreacionista (Educadora Física):**

Na primeira semana do mês de abril, foram atendidos de forma individual e em grupo 3 idosos, realizando esse trabalho multidisciplinar com apoio da profissional de fisioterapia.

Nessa semana realizamos exercícios físicos de mobilidade articulares, mobilização, alongamentos e fortalecimento muscular. Cada exercício foi adaptado as necessidades e individualidades dos nossos internos, com o objetivo de promover o aumento da massa muscular e a manutenção da amplitude de movimento das articulações, aprimorando a força, agilidade, flexibilidade e coordenação fina.

Na segunda semana, as atividades propostas foram com o objetivo de melhorar o equilíbrio e marcha, facilitando seu caminhar e auxiliando na sua rotina dentro do Lar. Elaboramos ainda, uma caminhada em grupo na rua, com os idosos mais ativos de grau I e II.

Na terceira semana, foram elaborados exercícios respiratórios, em que utilizamos bexigas, shaker e respirom. Visando auxiliar na diminuição dos quadros álgicos utilizamos a eletroestimulação (TENS), ultrassom terapêutico e o Infravermelho, promovendo melhoria principalmente aos internos que possuem sequelas pulmonares e cardiorrespiratório.

Concluímos o mês de abril na quarta semana com exercícios adaptativos e individualizados, tendo em vista fortalecer a musculatura dos MMSS e MMII, promovendo também o desenvolvimento da mobilidade articular, equilíbrio, força, agilidade. Esse trabalho multidisciplinar, teve como maior objetivo, desenvolver avanços na rotina dos nossos idosos, facilitando sua locomoção e promovendo melhoras em sua saúde.



**Geral:**

- \* Acolhimento de um idoso.
- \* Ocorreu um óbito no período e um idoso retornou para casa, em que foi retirado pela família.
- \* Vários casos de dengue dentro da entidade, tanto de idoso quanto de funcionários.
- \* Dia 18/04, houve a nebulização na entidade, tanto dentro como fora, através da equipe da Vigilância Epidemiológica.
- \* Conservação e limpeza da área da horta e pomar.
- \* Atendimento médico aos idosos, com médica clínica geral, através da UBS, semanalmente.
- \* Os internos foram encaminhados para o AME/Avaré e UNESP/Botucatu, conforme a necessidade, sempre acompanhados por cuidadores do Lar.
- \* Consulta dos idosos com médico psiquiatra mensalmente na entidade e quando necessário acompanhou os idosos através de WhatsApp.
- \* O bazar de roupas usadas continua aberto as terças, quartas e quintas feiras, funcionando no período da tarde, através de serviço voluntário.
- \* Recebimento de várias doações em gêneros alimentícios por parte da comunidade, num total de 565 kg de alimentos.
- \* Pintura externa do Lar.
- \* Dia 25/04, reunião com diretoria, equipe administrativa e equipe de enfermagem, para orientações, esclarecimentos da hierarquia do setor de enfermagem e os novos salários da referida equipe.
- \* Plantação da horta: quiabo, rúcula, salsinha, alface, repolho, almeirão, berinjela, cebolinha, couve e abobrinha menina.

**Alimentação:**

- \* Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- \* A instituição recebeu doações da comunidade em gêneros alimentícios, dentre eles: arroz, açúcar, feijão, macarrão, leite, pães, frutas, legumes, verduras, carnes, bolos. Tais alimentos contribuíram com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio.
- \* Todos os domingos tivemos cardápios especiais para nossos internos.

**Recreação e Lazer:**

- \* Atividades em grupo no salão comunitário, em que todos puderam conversar, trocar ideias, jogar bingos, e interagir.
- \* Alguns idosos saíram com seus familiares para o almoço de fim de semana em família.
- \* Banho de sol diariamente.
- \* Participação das missas semanalmente na capela do lar, como nos terços com a participação das irmãs da Divina Vontade e da comunidade em geral.
- \* Comemorado os aniversariantes do mês de abril no último domingo do mês.

**Objetivos alcançados até o momento:**

- \* Proteção integral dos idosos;



- \* Desenvolvimento do convívio social;
- \* Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- \* Possibilitou a convivência e interação entre os idosos e funcionários;
- \* Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- \* Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- \* Fortalecimento de vínculos com os familiares;
- \* Realização dos aniversariantes proporcionando integração e socialização entre idosos, funcionários e familiares;
- \* Entrosamento entre os funcionários;
- \* Continuidade da pintura do prédio e benfeitorias;
- \* Melhora na saúde física dos internos, melhor fortalecimento muscular e equilíbrio;
- \* Várias visitas de familiares, o que tem fortalecido as relações familiares e sociais;
- \* Idosos habituados na realização de fisioterapia diária;
- \* Priorização da limpeza interna do prédio.

#### Dificuldades encontradas:

- \* Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- \* Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes;
- \* Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- \* Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;
- \* Falta de equipamentos como: campainhas nos quartos, poltronas, jogos de sofás, mesas, cadeiras para o refeitório, camas hospitalares, interfone na entrada na instituição, entre outros.

#### Soluções adotadas:

- \* Diálogo e orientações com os idosos diariamente, realizando mediações entre eles;
- \* Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participar das atividades (recreação, caminhadas, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);

#### 4) RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Nº	NOME	GRAUS DEP	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
<b>HOMENS</b>						
01	Eugênio Hugler	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	III	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	II	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	



08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	
09	José Pedroso	I	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	José Alves	I	38.793.655-5	13/07/39	26/01/15	
12	Ernesto Pires	I	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
13	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
14	Aldivino Carlos Barbosa	II	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
15	Hélio Carlos de Mello	III	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	
16	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	
17	Antônio Henrique de Moraes	III	21.973.770-8	28/01/62	01/07/22	Óbito 04/03/2024
18	Moacir Meneguesso	II	4.446.008	02/03/48	06/10/22	
19	José Benedito Mendonça	I	27.808.269-5	07/12/56	24/10/22	
20	Luis Gonzaga da Cunha	III	37.741.205-3	22/09/47	22/12/22	
21	Casemiro Rizzo	III	4.624.887-0	24/09/36	06/03/23	
22	Vanderlei Jorge do Amaral	III	24.138.821-1	22/04/57	05/09/23	
23	Benedicto Rodrigues Fortes	I	55.876.031-4	16/03/41	12/12/23	
24	Américo Gabriel	II	17.232.475-0	30/05/40	15/04/24	Saiu 16/04/24
<b>MULHERES</b>						
01	Ana Inácio Francisco	II	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	III	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Tereza da Silva Fernandes	III	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
05	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	
06	Lourdes de Almeida	III	35.429.438-6	15/11/71	12/08/22	
07	Nazira Martins	III	14.343.979-0	30/07/37	02/09/22	
08	Thereza Martins	II	8.117.454-8	24/05/39	02/09/22	
09	Maria Aparecida Barbosa	III	27.535.852-5	10/06/42	20/04/23	
10	Marilene Aparecida Bueno	III	27.535.831-8	19/05/57	20/06/23	
11	Ladi Alves do Prado	III	21.348.780	03/10/41	14/07/23	
12	Lurdes da Conceição L. Vieira	II	29.377.067-0	03/09/45	28/12/23	
13	Maria Madalena Nunes	II	13.133.632-0	27/08/46	18/03/24	
14	Maria de Lourdes Alves	II	20.635.725	07/09/38	25/03/24	Óbito 11/04/24



Sociedade de  
São Vicente de Paulo

Lar São Vicente de Paulo de Fartura

## H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Desligamento no mês de ABRIL/2024.

N°	NOME	MOTIVO
01	Maria de Lourdes Alves	óbito
02	Américo Gabriel	Esposa veio buscar

<i>Data:</i>	<i>Assinatura Técnica responsável:</i>	<i>Assinatura Presidente:</i>
30   04   2024		